ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLO CONCELLO PLENO O DÍA 27 DE NOVEMBRO DO 2017.-

Sr. Alcalde: Dn. Julio Ignacio Iglesias Redondo Sres. Concelleiros: Dna Mª Victoria Montenegro Paz. Dna Olimpia Marcos García. Dna. Alma Beatriz Barrón Ferro. D. José Juan Vilar Rico. D. Gustavo Pita Carballeira D, Luis Cendán Fernández. D. Emilio Mesias Farías. Dn. Manuel Bello Bouza. Dna Cristina Cadena Freire. Dna. Josefina Martínez Martínez. Dna. Marta Seijas Díaz. D. Ricardo José Fernández Lage. Sr. Secretario: D. Manuel Larrosa Rodríguez.	No Salón de Sesións da Casa Consistorial do Concello de Ares, sendo as once horas e corenta minutos do día vintesete de novembro do dous mil dezasete, previa convocatoria e citación ó efecto, reúnese o Concello Pleno en sesión ordinaria e primeira convocatoria, baixo a Presidencia do Sr. Alcalde-Presidente D. Julio Ignacio Iglesias Redondo, con asistencia dos Sres. Concelleiros que ó marxe se relacionan, actúa como Secretario, o que o é desta Corporación D. Manuel Larrosa Rodríguez.

Aberta a sesión pola Presidencia, entrase no estudo e discusión dos asuntos incluídos na Orde do Día, adóptense polo Concello Pleno os seguintes acordos:

1º.- APROBACIÓN SE PROCEDE APLICACIÓN IPC 2018 ORDENANZAS.

Dáse conta da proposta da Alcaldía aplicación IPC 2018 Ordenanzas, de data 18/11/2017, que seguidamente se transcriben;

PROPOSTA DA ALCALDÍA

MODIFICACIÓN POR APLICACIÓN DO IPC DAS ORDENANZAS FISCAIS SEGUINTES

1. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DO IMPOSTO SOBRE CONSTRUCIÓNS, INSTALACIÓNS E OBRAS (ICIO)

TAXAS

2. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS SOCIOCULTURAIS, DEPORTIVOS E DE LECER.
3. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR LICENCIA DE APERTURA DE ESTABLECEMENTO.
4. ORDENANZA FISCAL REGULADO RA DA TAXA POR DISTRIBUCIÓN DE AUGA, INCLUÍDOS OS DEREITOS DE ENGANCHE E UTILIZACIÓN DE CONTADORES E INSTALACIÓNS ANÁLOGAS.
5. ORDENANZA REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR
6. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA UTILIZACIÓN PRIVATIVA OU O APROVEITAMENTO ESPECIAL DO DOMINIO PUBLICO LOCAL POLAS EMPRESAS EXPLOTADORAS DE SERVIZOS DE TELEFONÍA MOBIL.
7. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLO APROVEITAMENTO ESPECIAL DE TERREOS DE DOMINIO PÚBLICO CON CAIXEIROS AUTOMÁTICOS INSTALADOS NA FACHADA DE

ESTABLECEMENTOS (BANCARIOS, VENDINO. VIDEOCLUBS. ETC.) E CON ACCESO DIRECTO DE A VÍA PÚBLICA

8. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR ENTRADA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DAS BEIRARRÚAS E AS RESERVAS DA VÍA PÚBLICA PARA APARCAMENTO EXCLUSIVO, PARADA DE VEHÍCULOS, CARGA E DESCARGA DE MERCADORÍAS DE CALQUERA CLASE.
9. ORDENANZA REGULADORA DA LICENZA DEVAOS
10. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
11. ORDENANZA FISCAL UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE PÁDEL DE PEDRÓS. ALUGUEIROS E CLASES
12. REGULAMENTO DO CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL DE PRADOS VELLOS.
13. ORDENANZA REGULADORA DO OUTORGAMENTO DE LICENZA DE PRIMEIRA UTILIZACIÓN OU OCUPACIÓN DOS EDIFICIOS.
14. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR RECOLLIDA DO LIXO.
15. REGULADORA DA TAXA POR OCUPACIÓN DE POSTOS NO MERCADO MUNICIPAL DE ARES
16. REGULADORA DA TAXA POR OCUPACIÓN DE TERREOS CON MERCADORÍAS, MATERIAS DE CONSTRUCIÓN, CASCALLOS, VALADOS. PUNTAIS, ASNELOS. ANDAMIOS E OUTRAS INSTALACIÓNS ANÁLOGAS
17. REGULADORA DA TAXA POR OCUPACIÓN DE TERREOS DE USO PÚBLICO CON MESAS E CADEIRAS COA FINALIDADEE LUCRATIVA.
18. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA OU POLA UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL.
19. REGULADORA DA TAXA POR INSTALACIÓN DE QUIOSCOS A VÍA PÚBLICA.
20. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA DE REDE DE SUMIDOIROS.
21. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE COLECTORES E ESTACIÓNS DE BOMBEO DAS AUGAS RESIDUAIS VERTIDAS Á REDE DE SANEAMENTO MUNICIPAL E ALTA DA ZONA NORTE DA RÍA DE ARES E SUR DA RÍA DE FERROL.
22. ORDENANZA REGULADORA DA TAXA POR OCUPACIÓNS DO SUBSOLO. SOLO EVOO DA VÍA PÚBLICA.
23. REGULADORA DO DEPÓSITO DE CARGA E TRANSPORTE DE MADEIRA E TALA.
24. ORDENANZA REGULADORA TAXA PRESTACIÓN DE SERVIZO DE ALUGUEIRO DE BICICLETAS TURÍSTICAS biciclcTARES,

<u>PREZO PÚBLICO</u>

25. ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO Servizo DE AXUDA NO FOGAR POR LIBRE CONCORRENCIA E A PERSOAS VALORADAS COMO DEPENDENTES.

Intervén o Alcalde abrindo a primeira queda de intervencións, pide a palabra o voceiro do BNG.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicindo que eles creen que non se debe aplicar o incremento do IPC de forma lineal a todas as ordenanzas e como o segundo, o terceiro e o cuarto punto tamén se refiren a este tipo de ordenanzas pois va a intervir no seguinte, porque isto só se refire a aplicación do IPC.

O Alcalde dálle a palabra a voceira do PP.

Toma a palabra a Sra. Martinez Martinez dicindo que eles van a votar en contra, porque de 93 concellos que hai na provincia no ano 2008 Ares estaba no posto 32 con un índice de presión fiscal por habitante de 255,31 € , no ano 2012 situámonos no posto 31 e o índice de presión fiscal ascendeu a 329,94€ pero e que no ano 2015 nos sitúa vostede no posto número 11 cunha presión fiscal de 519,43 €. No ano 2015

reflectise unha subida da presión fiscal a cada aresán de máis dun 49,4% máis que no ano 2008, entón vostede o que está facendo e seguir estrangulando aos veciños cunha subida de impostos encuberta como quería facer co servizo do auga, por iso non vamos a votar a favor.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que non sabe de onde saca eses datos xa que os impostos se subiron no ano 2011 e non volveron a subir máis, non sei como no 2015 houbo unha subida do 40% canda vostede eras concelleira da oposición e non participou na votación de ningún incremento fiscal absolutamente ningún. Entón no 2003 foi a última subida do IBI do seu goberno e logo eu fíxena no 2011 creo recordar, e efectivamente aí tocáronse as ordenanzas fiscais e incrementouse o TIC, no 2015 non sei que incrementos hai, aquí o que facemos no punto nº1 e aplicar o IPC para evitar o impacto negativo da inflación que por certo, fanse en todas as administracións públicas con independencia do color político.

Continúa o Sr. Alcalde dirixíndose a voceira do PP que lle recorda que el ningún momento levou no seu programa electoral que non ía subir os impostos, e lle recorda que eles si e hasta subiron o IVA das chuches, entón iso o teñen que aplicar vostedes que son os que din que non van a subir os impostos e acábannos subindo, nós non temos ningún compromiso neste sentido, fixemos política fiscal e en tres lexislaturas que eu recorde só se subiron unha vez. Na primeira lexislatura non se fixo política fiscal, na segunda lexislatura un ano, e non se volveu a facer máis non se volveu a incrementar ningún tipo impositivo.

Intervén o Sr. Alcalde abrindo a segunda quenda de intervencións, pide a palabra a voceira do PP.

Toma a palabra a Sra. Martínez Martínez respondendo que no portal de información de política local verá como se van incrementando os impostos, que non o quita da manga.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que non entende como se poden incrementar sen subir os tipos, pero que quen teñen que dar leccións a vostedes mesmos son vostedes.

Intervén a Sra. Martínez Martínez dicindo que eles non.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que si porque prometeron non subir os impostos, que o do goberno non e un problema de incumprimento de programa non prometeu nin subilos nin baixalos. Cando se tiveron que subir, subíronse e agora van baixando pouco a pouco o IBI para poñelo conforme ao entorno da comarca, polo tanto quen lle mentiu a cidadanía foron vostedes que prometeron non subilos e os subiron, esa é a realidade.

Intervén novamente o Sr. Alcalde dando paso as votacións.

Sometida a votación a modificación das ordenanzas anteriormente transcritas, por aplicación do IPC 2018, o Concello Pleno por 7 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares), 3 votos en contra (3 PP) e 3 abstencións (3 BNG), acorda prestarlle a súa aprobación, e en consecuencia:

1.- Aprobar inicialmente a Modificación das Ordenanzas anteriormente transcritas, por aplicación do IPC 2018.
2.- Someter o presente acordo a información pública polo período de 30 días mediante publicación no BOP, durante o cal poderase formular alegacións e reclamacións polos interesados. Significando que de non presentarse alegacións ou reclamación entenderase definitivamente aprobada.

2º.- APROBACIÓN SE PROCEDE DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA REGULADORA DAS LICENZAS DE 1º OCUPACIÓN DE EDIFICIOS.

Dáse conta da proposta da Alcaldía Modificación da Ordenanza Reguladora das Licenzas de 1ª Ocupación de edificios, de data 08/11/2017, que seguidamente se transcribe;

PROPOSTA DA ALCALDÍA

Modificación Ordenanza outorgamento de licenzas de 1ª utilización ou ocupación de edificios:

Dáse nova redacción ao artigo 8º.6:

6.- O tipo de gravame a aplicar será o seguinte:

-Por cada vivenda: 135,00 Euros.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que isto e unha corrección de erros, xa que na publicación saíu unha cantidade inexacta, e polo tanto procedemos a emendar ese erro.

Toma a palabra o Sr Alcalde dando paso ao primeira quenda de intervencións e dálle a palabra ao voceiro do BNG.

Intervén o Sr. Mesías Farías dicindo que aínda sabendo que é unha emenda ou sexa un erro, daquela non estaban de acordo con esa aplicación, entón en coherencia con iso ímonos a abster.

O Sr. Alcalde dálle a palabra a voceira do PP.

Intervén a Sra. Martínez Martínez dicindo que eles creen que o redondeo ten que ser a baixa que si son 134,04€ ten que ser 134€ e non 135€.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que non sabe como se aplica, pero que isto é unha emenda de erros que temos que fixar a cantidade que estaba fixada e que equivocáronse en publicala senón xa non é unha corrección de erro.

Intervén a Sra. Martínez Martínez dicindo que no BOE do 18 de agosto hai dous erros porque aparece 131,50€.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que ese é o erro, pero que si lle queremos dar voltas pois moi ben, moi interesante o debate.

Responde a Sra. Martínez Martínez preguntando cal é a cantidade correcta é 135€.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que si vostede pensa que hai que baixar os impostos a un promotor que fai un edificio de 70 vivendas pois moi ben esa e a súa opinión a miña non.

Intervén novamente o Sr. Alcalde dando paso as votacións.

Sometida a votación a Modificación da Ordenanza Reguladora das Licenzas de 1ª Ocupación de Edificios, anteriormente transcrita, o Concello Pleno por 10 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares, 3 PP) e 3 abstencións (3 BNG), acorda prestarlle a súa aprobación, e en consecuencia:

1.- Aprobar inicialmente a Modificación das ordenanza reguladora das Licenzas de 1ª Ocupación de Edificios.
2.- Someter o presente acordo a información pública polo período de 30 días mediante publicación no BOP, durante o cal poderase formular alegacións e reclamacións polos interesados. Significando que de non presentarse alegacións ou reclamación entenderase definitivamente aprobada.

3º.- APROBACIÓN SE PROCEDE DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA DA TAXA POLA DISTRIBUCIÓN DE AUGA.

Dáse conta da proposta da Alcaldía Modificación da Ordenanza da Taxa pola distribución de Auga, de data 08/11/2017, que seguidamente se transcribe;

Proposta de Alcaldía da modificación da ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR DISTRIBUCIÓN DE AUGA, INCLUÍDO OS DEREITOS DE ENGANCHE E UTILIZACIÓN DE CONTADORES E INSTALACIÓNS ANÁLOGAS.

Artigo 5°.-Cuota tributaria

Engádese:

1 ª Alta de subministro 21,58 €.

2ª Alta, 100 € con contador.

3ª Alta e seguintes, 150€ con contador.

Contador 13 mm diámetro 48,39 €.

Contador 15 mm diámetro 48,39 €.

Contador 20 mm diámetro 64,84 €.

Contador resto de diámetros segundo orzamento.

Acometida de abastecemento ata 4 metros de lonxitude totalmente instalada e probada sen incluír contador, reposición nin arqueta para contador: 315,28 €.

Prolongación de acometida superior a 4 m e inferior a 10 m M / Lineal 32mm: 8,78 €.

Acometida de abastecemento ata 4 m de lonxitude totalmente instalada e probada sen incluír contador nin reposición de 50 mm: 356,80 €

Prolongación de acometida superior a 4m e inferior a 10 m M / linea l 50 mm : 11,15 €.

Acometida de abastecemento ata 4 m de lonxitude totalmente instalada e probada sen incluír contador, nin reposición 63 mm: 441,14 €

Prolongación de acometida superior a 4m e inferior a 10 m M/ linea l 63mm: 11,40 €.

Acometida de abastecemento hasta 4 m de lonxitude totalmente instalada e probada sen incluír contador nin reposición 75 mm: 535,20 €.

Prolongación de acometida superior a 4m e inferior a 10 m M/ lineal 75mm: 12,78€

De m. y Repo. de acometida de abastecemento en asfalto Metro / lineal: 11 ,29 €.

De m. y Repo. de acometida de abastecemento en formigón Metro/ lineal: 22,88 €

De m. y Repo. de acometida de abastecemento en beirarrúa Metro/ lineal 21,46 €

Acometida de saneamento ata 4m de lonxitude totalmente instalada e probada sen incluír rexistro nin reposición 160/200 mm: 342,15 €

Prolongación de acometida superior a 4m e inferior a 10 m, 1 60 / 200: 79,70 €

Arqueta de rexistro de 40 x 40 reforzada colocada: 167,59 €

De m. y Repo. de acometida de saneamento en asfalto Metro/ lineal: 34,07 €

De m. y Repo. de acometida de saneamento en formigón Metro / lineal: 39,12 €

De m. y Repo. de acometida de saneamento en beirarrúa Metro/ lineal: 42,90 €

Artigo 8°.- Obriga de pagamento.

O pagamento da taxa efectuarase mediante recibo. A lectura do contador, a facturación e cobramento do recibo **farase trimestralmente** e para o efecto de simplifica-lo cobramento, poderán se incluídos nun recibo único, que inclúa de forma diferenciada as cotas ou importes correspondentes a outras taxas que se retribúan no mesmo período, tales como recollida do lixo, rede de sumidoiros etc...

Intervén a Sr. Alcalde explicando que cando o recibo do auga tivo o seu primeiro impacto que foi o da Xunta de Galicia que se supón que é para financiar infraestruturas hidráulicas de feito aquí fíxose unha que foi a EDAR, pero cando a EDAR entrou en funcionamento aparte do canon do auga entraron dous canons a maiores que foi o canon de vertidos que é o custe da depuración e o canon por mantemento dos colectores e bombeos e dicir, custe eléctrico de levar todas as augas fecais ata Chanteiro.

Intentouse corrixir ese impacto, en vez de pasar o recibo cada tres meses que se xuntaba moito pois cada dous que se xunta menos, pero cada dous meses ten un impacto positivo nas familias numerosas pero negativo na xente que vive soa, porque a xente que vive soa non se beneficia en absoluto da baixada de dous meses porque ten que pagar un mínimo a maiores, despois de darlle mil voltas pois o deixamos como estaba antes, cada tres meses, e se segue axudando a xente a través dos servizos sociais, efectivamente ninguén queda sen pagar porque o asume o concello e esta é a razón da rectificación.

Intervén novamente o Alcalde, abrindo a quenda de intervencións, dálle a palabra ao voceiro do BNG.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicindo que antes de nada quere que se faga constar na acta que na proposta anterior o que debe reflectir é a cantidade que se vai a aplicar que é a que se vai a publicar na ordenanza, que é a cantidade que se cobra. Polo tanto, ten que reflectir a ordenanza no prezo final, non vale que haxa unha ordenanza publicada e que despois noutro punto que poña que se aprobou un tanto por cen da aplicación do IPC.

Continúa o Sr. Mesías Farías dicindo que en canto a ordenanza da taxa pola distribución do auga nós entendemos que é unha ordenanza nova porque non vemos que exista unha base impoñible na ordenanza que se quere modificar para engadir os conceptos da proposta, porque só fala de dereitos de enganche e colación e utilización de contadores. No artigo. 2. di "que constitúe o feito impoñible da taxa de prestación de servizo de distribución da auga incluíndo dereitos de enganche, colación e instalación de contadores análogas". Despois hai uns conceptos a engadir fai lectura deles, e di que o que quere dicir é que hai unha serie de datos que hai que identificar, cada feito impoñible que se pretende cobrar, polo tanto hai que elaborar unha nova ordenanza porque hai que identificar cada feito impoñible, a xente ten que saber o que paga e de que é.
En resumen di que aproveitan para dicir que hai que revisar todas ordenanzas fiscais para establecer unha ordenanza fiscal xeral, onde ese reflictan as exencións e bonificacións que este é un tema que levamos falando moitos anos e incluso no seu momento solicitou unha comisión para revisar todo isto pero que o grupo de goberno negouse a facer,

O Sr. Alcalde dálle a palabra a voceira do PP.

Intervén a Sra. Martínez Martínez diríxese ao Alcalde dicindo que nunca tanto lle custou un aprobado que tivo que esperar anos para que lle aprobara as matemáticas, xa que no pleno do 24/11/2015 fai dous anos, dou datos matemáticas que xustificaban que coa aplicación do cobro do recibo bimensual ía subir o auga aos que menos a utilizan e aos que menos recursos teñen púxolle o exemplo dos pensionistas e vostede contestou que non tiña nin idea de matemáticas. O grupo de goberno facía unha subida encuberta do recibo do auga pasando de trimestral a bimensual, pero déronse conta de que os que non sabían de matemáticas eras vostede e o seu grupo de goberno e non atrevéronse a aplicar o recibo bimensual, non foron capaces de aplicar o acordo plenario porque o PP tiña razón e non o quere recoñecer publicamente e hoxe nos dá a razón a súa maneira e ten que revocar este acordo plenario.

Toma a palabra o Sr. Alcalde responde que non ten que revocar nada, que co canon da auga que aprobaron vostedes na Xunta porque o canon do auga o aprobou o PP os que din que non suben os impostos, co canon de vertedura e o canon de mantemento de bombeos o impacto no recibo do auga foi brutal, si ademais a esas persoas lles xuntamos os consumos de auga de tres meses sae máis que se xuntamos os de dous meses, esas son matemáticas, porque o auga de tres meses cámbiache de tramo porque consumes máis o auga de dous meses mantenche en tramos máis baratos esas son as matemáticas.

Toma a palabra a Sra. Martínez Martínez dicindo que os tramos non cambiaban.

Continúa o Sr. Alcalde dicindo que o consumo de auga de tres meses é superior ao consumo de auga de dous meses co que necesariamente págase máis esas son as matemáticas, había un beneficio directo aos que máis consumen que son as familias numerosas porque as familias numerosas consumen menos en dous meses que en tres. En consecuencia, os que non consumen auga non cambian de tramo e pagan os tramos evidentemente si os que consumen auga esperamos a tres meses a sumarlle toda a que consumen pasan a tramos caros esa é a razón pola que efectivamente queríamos pasar o recibo a dous meses, evitar que esa acumulación fixera pasar a tramos de onde o tipo e maior e certo que aos que beneficiamos por un lado os prexudicamos por outro a quen sen consumir auga veríanse obrigados a pagar dos mínimos máis ao ano entón houbo que madurar e pensar si o beneficio era maior que o perxuicio e eu teño a miñas dúbidas sobre esta situación. Eu creo que se beneficiaba a quen consumía máis pero é certo que toda a tendencia neste ámbito non vai nesa liña todo o que implica consumo de auga vai na liña de penalizar aos que máis consumen esa é a tendencia o auga e un ben escaso e non se regala máis e a quen consuma máis se lle cobra máis se lle penaliza esa é a tendencia.
Continúa dicindo que sen ter obrigación de facer nada, son libres para ver o que vamos a aprobar preferimos deixalo igual porque baixando a dous meses cóbranse dous recibos máis e iso pode entenderse como un ánimo recaudatorio e ese non era o ánimo, por iso non o aprobamos, demostrando que iso de que dicía que era unha subida de impostos encuberta non o era, ese non era o ánimo, o ánimo era beneficiar aos consumidores de auga e en vez de xuntar tres meses que pode saltar de tramo pois pasarlle cada dous meses que o tramo é inferior, iso é a realidade intentar cobrar menos pero é certo que podía levar a cobrar dous mínimos máis e vendelo vostede como unha subida do auga, pois renunciamos a que vostede nos poida atacar dicindo que é unha subida do auga encuberta, agora vostede non pode dicir iso porque nunca aplicamos o dos dous meses nin o vamos a aplicar, simplemente é evitar que vostede faga política torticera con algo do que a intención real era beneficiar aos grandes consumidores esa é a intención real non cobrar dous mínimos máis.
Vostede non deixa de falar de subida de impostos pero o seu partido parece que leva un criterio contrario porque quen sube os impostos son vostedes.

Intervén novamente o Sr. Alcalde dando paso a segunda quenda de intervencións, dálle a palabra ao voceiro do BNG.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías pedindo ao Secretario que conste en acta todo isto que se acaba de dicir xa que cree que son conceptos a engadir.

Responde o Sr. Alcalde ao Sr. Mesías Farías dicindo que nós tiñamos unha ordenanza adaptada a un servizo externalizado entón quen cobraba todo isto era Aquagest e iso non estaba na ordenanza porque non o cobraba o concello, agora o servizo é municipal entón hai que incorporar eses conceptos a ordenanza porque agora o cobramos nós, tratase de regularizar o que antes cobraba Aquagest nunha taxa que é o que cobra o concello. Estes conceptos querémolos meter na ordenanza porque é máis transparente, son servizos que sigue dando o concello é a realidade do que lle estamos cobrando aos veciños que antes non estaba porque o cobraba Aquagest pero agora ten que estar na ordenanza porque o Servizo de Augas e Municipal, metemos as mesmas cantidades que xa viña cobrando Aquagest en vez de metelo por decreto da Alcaldía pois prefiro que conste na ordenanza.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías preguntando ao Alcalde si todos eses conceptos van a incluírse na ordenanza desmenuzados.

Intervén novamente o Sr. Alcalde respondendo ao Sr. Mesías Farías dicindo que, si que todos eses conceptos incluiranse na ordenanza desmenuzados, que ata agora coa municipalización subrogamos os prezos pero é mellor que consten na ordenanza.

O Sr. Alcalde pregunta si alguén quere intervir, dálle a palabra a voceira do PP.

Intervén a Sra. Martínez Martínez preguntando si hai algunha bonificación para as familias numerosas que son as que máis consumen.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que el leva gobernando dez anos coas ordenanzas que deixou o PP, non sabe si no seu día o PP as meteu ou non .

Intervén a Sra. Martínez Martínez dicindo que en dez anos mellorara non vai gobernar copiando ao PP.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que non o copia que el subiu os impostos que seguramente vostedes os baixaban. As ordenanzas son as que están vixentes eu só modifiquei os tipos non modifiquei absolutamente nada, pero si vostedes o incluíron estarán se cando gobernaban non estaban pois non estarán, eu o único que fixen foi a través de Servizos Sociais estudar caso por caso e a ninguén se lle denega a axuda en vez de ter unha regulación xenérica sobre isto o facemos caso por caso e todo o ano entón nin dependen de prazos nin de situacións que poden cambiar. A situación dunha familia pode ser boa en xaneiro e mala en marzo, nos non dependemos de prazos en calquera momento en calquera situación e en calquera tempo non só damos bonificacións senón que asumimos o custe de todo o imposto, o feito de que non están recollidas nas ordenanzas non significa que ignoremos esa realidade ao contrario a temos moi presente.

Toma a palabra a Sra. Martínez Martínez suxerindo que se faga ese tipo de bonificacións as familiar numerosas, nós tampouco sabemos si hai superhabit neste servizo, non o sabemos porque por activa e pasivo solicitou o informe económico-financiero leva anos solicitando desde que se municipalizou o servizo e aínda non se lle contestou co cal, reverta ese superhabit nos que menos ten.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que ese servizo se financia e que é un servizo que implica obras,

ensanches de rede, levamos o auga cada vez a máis sitios temos algunha zona que por falta de presión non chega, hai que facer un novo depósito.

En canto o informe económico-financieiro pode consultalo na conta xeral e aí ten todos os datos do que se gasta e cómo se gasta no concello de Ares porque o orzamento e unha orientación pero como se gasta ven na conta xeral.

Unha vez acabadas as quendas de intervencións o Sr. Alcalde da paso as votacións.

Sometida a votación a modificación da Ordenanza da Taxa pola Distribución da Auga anteriormente transcrita, o Concello Pleno por 7 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares) e 6 en contra (3 PP -3 BNG), acorda prestarlle a súa aprobación, e en consecuencia:

1.- Aprobar inicialmente a modificación da Ordenanza da Taxa pola Distribución da Auga.

2.-Someter o presente acordo a información pública polo período de 30 días mediante publicación no BOP, durante o cal poderase formular alegacións e reclamacións polos interesados. Significando que de non presentarse alegacións ou reclamación entenderase definitivamente aprobada.

4º.- APROBACIÓN SE PROCEDE DA ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA ENTRADA, VISITA E USO DO MOSTEIRO DE SANTA CATALINA.

Dáse conta da proposta da Alcaldía Ordenanza Reguladora do Prezo Público pola entrada, visita e uso do Mosteiro de Santa Catalina, que seguidamente se transcribe;

Artigo 1.-Fundamento e obxecto.

Esta Entidade Local, en uso das facultades contidas nos artigos 41 a 47 e 127 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Facendas Locais,establece o presente prezo público pola entrada, visita e uso do Mosteiro de Santa Catalina situado en Montefaro.

2.-Feito impoñible.

Constitúe o feito impoñible desta taxa a prestación dos seguintes servizos:

- A entrada, visita e uso das instalacións do mosteiro de Santa Catalina.

Instalacións obxecto do feito impoñible de uso: comedor grande, comedor pequeno, claustro, patio interior do claustro, cociñas.

Artigo 3.-Beneficios fiscais.

Aplicaranse os beneficios fiscais previstos nas normas con rango de lei e nos tratados internacionais.

Artigo 4.-Suxeitos pasivos.

A.-É suxeito pasivo, en concepto de contribuínte, a persoa física ou xurídica e as entidades a que se refire o artigo 33 da Lei xeral tributaria, que solicite a utilización das instalacións, visitas ou a prestación dos servizos suxeitos e quen as utilicen aínda sen obter a preceptiva autorización.

B.-Responderán solidariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo, as persoas físicas e xurídicas a que se refiren os artigos 38.1 e 39 da Lei xeral tributaria.

C.-Serán responsables subsidiarios os administradores das sociedades e dos síndicos, interventores e liquidadores de quebras, concursos, sociedades e entidades en xeral, nos supostos e co alcance que sinala o artigo 40 da Lei xeral tributaria.

Artigo 5.-Base impoñible.

A cota tributaria determinarase mediante o sistema de cotas fixas, conforme as tarifas fixadas no artigo seguinte.

Artigo 6.-Tarifas.

Entrada e visita das instalacións do mosteiro de Santa Catalina de Montefaro (no seu caso).

Entrada Xeral: 1 euro/ persoa.

Entrada Reducida: 0,50 euros persoa (menores de entre 12 e 18 anos, xubilados, pensionistas, posuidores de certificado de discapacidade, familias numerosas).

1.3 Veciñanza de Ares: de balde.

B) Utilización das instalacións do mosteiro de Santa Catalina de Montefaro.

Utilización das instalacións só para sesións fotográficas de casamentos,

bautizos, primeiras comuñóns, celebracións e actos asimilables (sen uso exclusivo): 80 *euros (5 horas).*

Non inclúe limpeza da instalación polo que o solicitante deberá deixala limpa tras o seu uso.

Utilización singular ou excepcional dalgunha das instalacións sen uso exclusivo. A tarifa será *100 euros por 5 horas ou 300 euros polo día natural.*

Non inclúe limpeza da instalación polo que o solicitante deberá deixala limpa tras o seu uso.

Cando a utilización singular ou excepcional das instalacións solicitadas do mosteiro impida o normal uso do resto das instalacións relacionadas no artigo 2 polo público en xeral, ou se solicite o uso de todas elas (uso exclusivo) a tarifa será de *400 euros/día natural,* sen posibilidade de fracción e sen que en ningún caso dito uso exclusivo poida exceder de 3 días continuados.

Non inclúe limpeza da instalación polo que o solicitante deberá deixala limpa tras o seu uso.

<u>Os períodos/días/horas solicitados deberán incluír tamén o tempo necesario para a montaxe e desmontaxe das instalacións móbiles que os solicitantes necesiten colocar así como da súa limpeza.</u>

Estarán exentos do pago da correspondente taxa:

-Con relación ao apartado a) 1.1 do artigo 6: *menores de 12 anos e alumnado dos centros de ensinanza canda asistan en visita colectiva organizada.*

-Con relación ao apartado b) 1.2 e 1.3 do artigo 6º: *"as entidades, asociacións e agrupacións que soliciten o seu uso con fins colectivos previo acordo favorable da xunta de goberno tendo en conta a súa vinculación co concello de Ares, os/as destinatario/as e/ou a actividade que desenvolvan".*

Artigo 7.-Retribución.

Retribúese a taxa e nace a obriga de contribuír desde que se comunica a resolución de autorizar a prestación dos servizos regulados nesta ordenanza.

Artigo 8.-Normas de xestión.

A xestión e recadación da taxa correspondente corresponde baixo o control da Tesourería municipal, ó servizo municipal de Cultura e/ ou Patrimonio.

Nos supostos de entradas para as visitas das instalacións, o pago esixirase e acreditarase por medio do boleto ou tícket que se obterá e expedirá no acceso ás instalacións e aboarase antes de ingresar nas instalacións.

Cando medie autorización previa, ó recibir a resolución de autorización da prestación aboarase o importe fixado nesta como taxa, así como un depósito/fianza que garantice a devolución das instalacións no estado no que foron entregadas:

- No caso das solicitudes en virtude do artigo 6. B) 1.1 e 1.2 unha cantidade igual a un tercio da taxa resultante .

- No caso das solicitudes en virtude do artigo 6. B) 1.3 unha cantidade igual á metade da taxa resultante.

As persoas solicitantes recuperarán o depósito/fianza previa comprobación de que se cumpriron as obrigas recollidas nesta ordenanza. No caso de non achegar xustificación de pagamento destes dous conceptos antes da data solicitada non se permitirá o uso das instalacións aínda de ter ditada resolución de autorización.

C) As cotas teñen carácter irredutible.

Artigo 9.-Infraccións e sancións tributarias.

Para a cualificación das infraccións tributarias, asemade como das sancións que a estas corresponden en cada caso, estarase ó disposto nos artigos 77 e seguintes da Lei xeral tributaria.

Disposición final.

A presente ordenanza, que consta de nove artigos, aprobouse polo Concello pleno na sesión celebrada ________,entrará en vigor ó día seguinte ó da súa publicación definitiva co texto íntegro e producirá efectos en tanto non se acorde a súa derrogación ou modificación, quedando en todo caso sen efecto cando o mosteiro de Santa Catalina e as súas instalacións atópense en obras que impidan a súa visita, revertan ben polo transcurso do prazo fixado no acordo de cesión de uso ó Concello de Ares do Mosteiro de Catalina de Montefaro ou por calquera dos supostos de reversión anticipada, continuando en vigor se rematado o prazo de cesión a este é prorrogado por ámbalas dúas partes, Concello de Ares e Ministerio de Defensa ou organismo que o substitúa.

Intervén o Sr. Alcalde dicindo que no Mosteiro de Santa Catalina se están gastando moitos cartos de feito se están a facer moitas obras nel e nestes dez anos mellorou moitísimo, foi unha preocupación importante e o demostramos, iso incrementa o uso normal e que haxa moita xente que quere celebrar eventos, a celebración de eventos xenera distorsións a taxa non cubre nin o que gastan de luz nin fan a limpeza unha vez rematado, as veces o uso exclusivo dun día xenera un apalancamento dos dous anteriores e dos dous seguintes por que van a montar e logo van desmontar e claro iso non e o uso dun día iso é usalo catro entón esas distorsións intentanse correxir con esta ordenanza. Esta ordenanza é a que froito da experiencia determinou situacións inxustas e froito de esa experiencia intentamos corrixir.

Intervén novamente o Sr. Alcalde abrindo a quenda de intervencións, dálle a palabra ao voceiro do BNG.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicindo que non se fala para nada de cómo vai ser o control, si alí non hai persoas que non están na entrada quen vai a ocuparse de cobrar aos que entran.

Intervén a Sra. Barrón Ferro dicindo que non se vai cobrar que faise constar en previsión.

Responde o Sr. Mesías Farías dicindo que en previsión futura faríamos o que fixemos agora que é coller a ordenanza e reorganizala e deixala ordenada para que se cumpra, estamos facendo a intencionalidade dunha ordenanza que podemos estar ou non de acordo pero que xa sabemos que non se vai a cumprir.

Toma a palabra o Sr. Alcalde dicindo que non se vai a cumprir ese punto pero que mañana se pode cumprir.

Responde o Sr. Mesías Farías dicindo que o que debe reflectir son os datos certos dunha xestión, e si non hai posibilidade de cobrar porque non hai unha persoa para controlar non se debe incluír, o dia que haxa unha persoa pois se colle a ordenanza e se trae este punto para incluír porque xa hai unha persoa encargada de isto senón e empezar a casa polo tellado ou sexa a filosofía a plantexamos e a queremos aprobar pero sen embargo sabemos que non a vamos a poder aplicala.

Intervén o Sr. Alcalde preguntado si xa estaba na anterior ordenanza.

Responde a Sra. Barrón Ferro dicindo que si.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicindo que por outro lado tampouco entende porque nas tarefas a entrada xeral pon 1€/ por persoam e para os de Ares de balde, iso paréceme facer unha diferenza bastante grande o que si veríamos ben sería veciñanza de Ares subvencionado que é distinto, subvencionado quere dicir de balde a diferenza e notoria, da mesma maneira que non estamos de acordo con que os que non son de Ares paguen máis de auga, unha tarifa diferenciada entre os veciños de Ares e os de fora porque teñen que pagar máis, non estamos de acordo. Neste caso nós opinamos que a veciñanza de Ares debería de ser subvencionada.

Continúa dicindo que debería quedar reflectida na ordenanza cales son os mecanismos que se van a utilizar aos usuarios que por exemplo pasáronse no consumo eléctrico, supón que iso será a través de cotexar un lector de enerxía electrónico porque ese marca o día a hora e o consumo, non vexo a maneira de que iso sexa verdade. En canto o tema da limpeza e difícil de que se poida levar a cabo si mediante de calquera outro recurso manchan a pedra ou calquera tipo de desperfectos, non o feito de non recoller o non fregar senón cuestión que teñen máis que ver co patrimonio, como vamos a facer non me queda nada claro como se vai a levar a cabo unha ordenanza cando non temos persoal dispoñible. Despois non sei se temos ben claro do que estamos a falar e un patrimonio artístico e que para nada debe ser unha cousa aberta como si fora unha feira ten habido festas e churruscadas que eu entendo que hai que ter un pouco de decoro polo edificio, imaxínese por exemplo que se leve a cabo as obras da cociña que está pendente da deputación vamos a inverter unha gran cantidade de cartos para que logo se fagan así as cousas de aquela maneira, polo tanto eu deixaría isto sobre da mesa con isto non quero dicir que quen fixo a ordenanza non tivera en conta algunhas cousas pero con isto quero dicir que hai cousas que non están nada claras e que creemos que non se van a poder levar a cabo. Polo tanto eu diría de deixalo sobre da mesa para tratar todos eses puntos entre todos de maneira que sexa unha ordenanza que se poida levar a cabo non unha declaración de intención.

O Sr. Alcalde dálle a palabra a voceira do PP

Intervén a Sra. Martínez Martínez dicindo que o que propón o seu grupo e que se fraccionen os recibos en función das horas de uso, por exemplo sesión fotográficas de casamentos, bautizos, comuñóns, celebracións son 5 horas 80€, dou por feito que os bautizos non están 5 horas nin nas comuñóns, despois cando fala de uso exclusivo será de 400€/día natural, sen posibilidade de fracción e sen que en ningún caso dito uso

exclusivo poida exceder de 3 días continuados, os períodos/días/horas solicitados deberán incluír tamén o tempo necesario para a montaxe e desmontase das instalacións móbiles que os solicitantes necesiten colocar así como da súa limpeza, neste caso non aparece recibos fraccionados, e dicir, si hai unha cerimonia leva tempo móntalo o días anterior e recollelo o día posterior entón que se lle vai a cobrar os 400€ polo día anterior e posterior, entón nos pedimos que se fraccione porque sae 1200€ por unha voda.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que o fagan todo o mesmo día.

Toma a palabra a Sra. Martíinez Martínez preguntando como.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que como fan moitos o problema está cando a xente non cumpre, e deixan todo estrado sabendo que o día seguinte hai voda e chegan os noivos e teñen todo feito unha porqueira iso non pode ser eu vin moitas vodas que o facían perfectamente no día montaban e desmontaban todo con comida incluída e outros desaparecen e deixan todo mangado cinco días e iso non pode ser e o que intentamos corrixir, é moi difícil fraccionar e controlar tramos horarios imos controlar días naturais.

Pregunta a Sra. Martínez Martínez si non había aval.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que con esta modificación si per antes non había, agora non limpas e hai unha voda o día seguinte pois co aval mandase unha empresa de limpeza e queda listo para a voda do día seguinte, porque e moi feo que pagues un uso exclusivo sobre todo en verano e encontrar os baños feitos unha porqueira non encontrar papel hixiénico as cociñas sen limpar e unha carpa no medio non pode ser e 400€ e do máis barato da comarca e a xente que non poda non hai problema nós somos moi sensibles con ese tema e no tempo da crise celebráronse comuñóns porque non había cartos e foi a propia familia a cociñar para pagar un restaurante e non se cobrou nada por iso non temos problema

Intervén o Sr. Alcalde preguntando si fixan posicións.

Toma a palabra o voceiro do BNG Sr. Mesías Farías dicindo que é preferible facer unha ordenanza que se poida cumprir, e polo tanto que recursos temos para levar a cabo unha ordenanza, usos persoais pois o que se poida levar a cabo con eses recursos, si vostede acaba de recoñecer o que é practicamente imposible e ter un control de si estás cinco horas ou tres, oito ou as que sexan loxicamente esta recoñecendo que non se vai a poder levar a cabo tal cal a ordenanza, entón e mellor eliminar un tramo de horas e poñer outro que se poda levar a cabo cando se poida demostrar por parte do concello se cumpre ou non cumpre porque aquí o que estades facendo non é unha ordenanza e unha vontade do usuario e nos entendemos que iso non deberá ser.

Por exemplo si vai unha persoa a casarse, di normas de xestión "A xestión e recadación da taxa correspondente corresponde baixo o control da Tesourería municipal, ó servizo municipal de Cultura e/ ou Patrimonio, nos supostos de entradas para as visitas das instalacións, o pago esixirase e acreditarase por medio do boleto ou tícket que se obterá e expedirá no acceso ás instalacións e aboarase antes de ingresar nas instalación" que vai a estar alí para pedir o tícket cando haxa unha voda que vai a abrir un funcionario do concello, unha persoa que se lle paga para abrir quen é o que abre entón isto nos leva a un tema que nos levamos moito tempo que queremos falar e que vostede non que falar ao respecto da xestión do Mosteiro de Santa Catalina. Hai outra cousa moi importante que son as partes do mosteiro que se van a utilizar aínda que a capela este desacralizada alí non pode haber actos nin casamentos pero tomar uns pinchos ou uns viños eu entendo que cada parte do mosteiro debe ser para unha dirección concreta.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que nunca viu que se utilizara para tomar pinchos.

Continúa o Sr. Mesías Farías dicindo que por todo o exposto non poden votar a favor de isto, e que quere que conste en acta que nós entendemos que temos un problema bastante grande coa xestión do Mosteiro e que xa o puxeron encima da mesa, de quen é a responsabilidade de abrir e pechar o mosteiro quen é a persoa e que dereitos ten a persoa que é a persoa que se ocupa que relación ten co concello, aí hai un problema bastante grande e eu quero que se solucione canto antes para que o día que non este este goberno e este outro non se teñan que comer un problemón, porque é un problemón aínda que vostedes non o queren recoñecer.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que alí non hai ningún problemón o Mosteiro está mellor xestionado que nunca e o entorno está mellor que nunca, aí temos un acordo coa Asociación de Santa Catalina e nos están axudando moito que por certo abren e cerran eles moitas veces e cando temos que abrir nós pois abrimos que non se nos caen os aneis e cando temos que cerrar cerramos e cando temos que estar estamos, nunca houbo ningún problema, nunca sucedeu que houbera un acto e que aquilo estivera cerrado e non se puidera entrar sempre se soluciona todo, estamos pendentes e ninguén recibiu ningún fiasco o día da voda estaba aberto xestionase perfectamente sen ningún tipo de problema, o problema é que algúns abusan e non temos contemplado nada na ordenanza para corrixir eses abusos e agora metemos resortes nesa ordenanza, porque cando alguén o deixaba sucio o concello tiña que facerse cargo da limpeza e non había resortes para que o gasto repercutirá no usuario, e agora si hai unha fianza, entón o Mosteiro funciona perfectamente ten máis uso que nunca ai lista de espera e non pasa nada pero ninguén queda fora, e é un lugar de encontro e aquelo funciona perfectamente, tamén e certo que hai que recoñecer que a asociación de amigos nos axuda moito e esa e a realidade nunca tamén xestionouse aquilo.

Toma a palabra a Sra. Martínez Martínez dicindo que ela cree que o mellor e deixar esta ordenanza encima da mesa e entre todos os grupos debater todas estas cousas e chegar a un acordo, facer unha ordenanza na que todos os grupos participemos.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que xa foi a comisión e xa se dictaminou agora ven ao pleno cada un que diga o que quere e se vota, os problemas surxen en verano e eu quero que se aprobe para que entre en vigor no 2018 porque se non se publica antes do trinta e un de decembro non entra en vigor no 2018 esa é a razón.

Intervén novamente o Sr. Alcalde dando paso a votación da proposta do BNG e do PP de que quede a ordenanza encima da mesa.

Sometida a votación a proposta do BNG e do PP que a ordenanza quede encima da mesa, o Concello Pleno por 7 votos en contra (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares) 6 a favor (3 PP-3 BNG), acorda rexeitar a proposta.

Acto seguido sometese a votación a Modificación da Ordenanza do Prezo Público pola entrada, visita e uso do Mosteiro de Santa Catalina

Sometida a votación a modificación da Ordenanza do Prezo Público pola entrada, visita e uso do Mosteiro de Santa Catalina, anteriormente transcrita, o Concello Pleno por 7 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares) 3 en contra (3 BNG) e 3 abstencións (3 PP), acorda prestarlle a súa aprobación, e en consecuencia:

1.- Aprobar inicialmente a modificación da Ordenanza do Prezo Público pola entrada, visita e uso do Mosteiro de Santa Catalina.

2.- Someter o presente acordo a información pública polo período de 30 días mediante publicación no BOP, durante o cal poderase formular alegacións e reclamacións polos interesados. Significando

que de non presentarse alegacións ou reclamación entenderase definitivamente aprobada.

5º.- APROBACIÓN ACORDOS "CONCELLOS DOING BUSSINESS GALICIA".

Dáse conta da proposta da Alcaldía, de data 08/11/2017 que seguidamente se transcribe;

PROPOSTA DA ALCALDÍA

Visto o Protocolo xeral de actuación entre a Xunta de Galicia e a Federación Galega de Municipios e Provincias para fomentar a implantación e fixación de empresas en Galicia mediante a creación da iniciativa "Concellos Doing Business Galicia", no marco do devandito xeral senda de interese para o Concello de Ares participará na iniciativa Doing Business Galicia aos efectos de impulsar medidas que favorezan e fomenten a implantanción e fixación de empresas no ámbito do termo municipal de Ares, proponse a aprobación das seguintes bonificacións- exencións no IBI-IAE E ICIO:

BOFINICACIÓN IBI:

95% CREACIÓN DE MÁS DE 20 POSTOS DETRABALLO.

75% CREACIÓN DE ENTRE 11 E 20 POSTOS DE TRABALLO.

59% CREACIÓN DE ATA 10 POSTOS DETRABALLO.

REDUCIÓN EXPLOTACIÓNS AGROPECUARIAS CON REXISTRO R.E.A.:

Redución do IBI ao 50%. Motivación: coidar co medio rural.

EXENCIÓN DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS URBANÍSTICOS :

Creación de novas pastos de traballo CNAE ámbito industria 4.0.ó Ris3

EXENCIÓN DA TAXA POLA APERTURA DE ESTABLECEMENTO:

Creación de novas pastos de traballo e código CNAE ámbito industria 4.0 ó Ris3.

COMPROMISO DE RESOLVER A LICENZA DE OBRA MAIOR, cando un peticionario sexa empresa ou autónomo para a construción destinada á primeira implantación dunha actividade, no prazo de 30 días desde que o Concello dispón da documentación completa e conta con tódolos informes sectoriais.

Dáse conta do acordo entre a Xunta de Galicia e a FEGAMP de data 10/10/2017 que seguidamente se transcribe;

PROTOCOLO XERAL DE ACTUACIÓN ENTRE A XUNTA DE GALICIA E A FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS PARA FOMENTAR A IMPLANTACIÓN E FIXACIÓN DE EMPRESAS EN GALICIA MEDIANTE A CREACIÓN DA INICIATIVA " CONCELLOS DOING BUSINESS GALICIA"

Santiago de Compostela, a 10 de outubro de 2017

Dunha parte, Don Alberto Núñez Feijóo, Presidente da Xunta de Galicia que actúa para este acto en representación desta en virtude do disposto nos artigos 10 e 24 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, das normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia.

Pola outra parte, Don Alfredo Laudelino García Rodríguez, Presidente da Federación Galega de Municipios e Provincias (Fegamp) que actúa para este acto en representación desta en virtude do disposto nos artigas 44 e 46.1.B dos seus Estatutos.

As partes comparecentes recoñécense entre si capacidade xurídica suficiente e poder abondo para obrigarse neste protocolo e, para tal efecto

EXPOÑEN

Primeiro.- Que a Xunta de Galicia, para o exercicio das súas competencias e funcións establecidas pola Leí 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, pode establecer protocolos xerais de actuación con institucións públicas ou privadas interesadas no ámbito das súas funcións, así como colabora outras administracións.

Segundo.- Que a Fegamp é a única entidade asociativa das entidades locais de ámbito autonómico e, de conformidade co establecido na disposición transitoria terceira da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, está recoñecida pelas entidades locais galegas como a entidade asociativa mais representativa e maioritaria e terá as facultades derivadas da súa representatividade, constituíndo un excelente marco para realizar a difusión, coordinación e execución de determinadas programacións nos concellos e provincias ás que representa.

Terceiro.- Que concorren na sinatura deste protocolo razóns de interese público xa que a Xunta de Galicia considera necesario impulsar medidas que favorezan e fomenten a implantación e fixación de empresas no territorio galego. Con ese obxectivo, resulta determinante o establecemento de determinados incentivos para consolidar a decisión das empresas de implantación ou non no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia. A tal fin poñerase en funcionamento a iniciativa "ConcellosDoing Business Galicia".

Cuarto.- Para alcanzar o obxectivo mencionado faise necesario contar coa colaboración da Fegamp, pola súa representatividade,e xa que abarca a todos os municipios e provincias de Galicia e tamén porque constitúe a maior vía de difusión, coordinación e execución dentro dos concellos.

Ao abeiro do exposto e coa finalidade de levar a cabo as actuacións de conformidade co obxectivo previsto, as partes asinantes acordan formalizar o protocolo marco de colaboración con suxeición as seguintes,

CLÁUSULAS

Primeira.- Obxecto

O obxecto deste protocolo de actuación é establecer un marco de colaboración en e a Xunta de Galicia e as diferentes administracións locais de Galicia, de xeito que poidan implicarse de maneira directa no fomento da implantación e fixación de empresas territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, mediante a posta en marcha da iniciativa "Concellos Doing Business Galicia".

Segunda.- Compromisos don concellos

Para que os concellos de Galicia poidan participar na iniciativa "Doing Business Galicia" deberán adoptar as seguintes medidas:

1.- Imposto sobre bes inmobles: aprobar mediante acorde plenario unha modificación da ordenanza fiscal reguladora deste imposto que estableza unha bonificación potestativa de ata o 95% da cota íntegra do imposto a favor de inmobles urbanos nos que se desenvolvan actividades económicas que sexan declaradas

de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias de fomento do emprego, regulada no artigo 74.2 quáter do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Leí Reguladora das Facendas Locais. Esta medida será de aplicación unicamente a aqueles supostos de implantación dunha nova actividade económica ou empresarial, así como a aqueles outros que consistan nunha ampliación das instalacións sempre e cando implique creación de emprego.

2.- Imposto sobre actividades económicas aprobar mediante acordo plenario unha modificación da ordenanza fiscal reguladora deste imposto no que se estableza unha bonificación de ata o 95 por cento da cota correspondente para os suxeitos pasivos que tributen por cota municipal e que desenvolvan actividades económicas que sexan declaradas de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias de fomento do emprego que xustifiquen tal declaración, regulada no artigo 88.2 letra e) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo. polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais. Esta medida será de aplicación unicamente a aqueles supostos de implantación dunha nova actividade económica u empresarial, así como a aqueles outros que consistan nunha ampliación de instalacións sempre e cando implique creación de emprego.

3.- Imposto sobre construcións, instalacións e obras: aprobar mediante acorde plenario unha modificación da ordenanza fiscal reguladora deste imposto no que se estableza unha bonificación potestativa de ata o 95% para as construcións, instalacións ou obras que sexan declaradas de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias de fomento do emprego, regulada no artigo 103.2 a) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei. Reguladora das Facendas Locais. Esta medida será de aplicación unicamente a aqueles supostos de implantación dunha nova actividade económica ou empresarial, así como a aqueles outros que consistan nunha ampliación das instalacións sempre e cando implique creación deemprego.

4.- Taxa pola prestación de servizos urbanísticos ou equivalente: aprobar mediante acorde plenario o establecemento á non suxeición a esta taxa dos autónomos e empresas que soliciten licenza de obra ou verificación "a posteriori" de comunicación previa para levar a cabo a súa implantación no termo municipal así como para a ampliación dun establecemento empresarial xa existente sempre que conleve a creación de novos postes de traballo, cando o seu código CNAE corresponda a algunha actividade económica das incluídas no eido da industria 4.0 ou da Ris3.

5.- Taxa pola apertura de establecementos: aprobar mediante acordo plenario o establecemento á non suxeición a esta taxa dos autónomos e empresas que soliciten licenza de apertura ou verificación "a posteriori" de comunicación previa para levar a cabo a súa implantación no termo municipal, así como para a ampliación dun establecemento empresarial xa existente sempre que conleve a creación de novos pastos de traballo, cando o seu código CNAE corresponda a algunha actividade económica das incluídas no eido da industria 4.0 ou da Ris3.

6.- Compromiso de resolver as solicitudes de licenza de obra maior nas que o peticionario sexa unha empresa ou un autónomo para a construción dunha edificación destinada á primeira implantación dunha actividade, nun prazo máximo de 30 días naturais dende que o concello dispón da documentación completa e de todos o informes sectoriais preceptivos.

7.- En materia de solo empresarial, aqueles concellos que sexan titulares deste tipo de solo, adoptan o compromiso de fixar prezos competitivos das parcelas establecendo bonificacións sobre os mesmos que variarán segundo a zona do territorio onde estean ubicados.

Así mesmo, comprométense a incorporar e ofrecer ás empresas a posibilidade de acudir á figura xurídica do dereito de superficie nos termos regulados no artigo 53.1 do Real Decreto Lexislativo 7/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Solo e Rehabilitación Urbana.

8.- En relación coa bonificación potestativa de ata o 95% no 181 , IAE ou ICIO para supostos declarados de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias de fomento do emprego, estableceranse os seguintes tramos:

Ata 95 por 100 pola creación de máis de 20 pastos de traballo

Cando menos o 75 por 100 pola creación de entre 11 e 20 postos de traballo

Cando menos o 50 por 100 pola creación de ata 10 postes de traballo

9.- As medidas de carácter fiscal comprometidas deberán manterse cando menos tres exercicios orzamentarios.

Terceira.- Compromisos da Xunta de Galicia

Os concellos que se acollan á iniciativa "Doing Business Galicia" veranse beneficia das diferentes medidas que vai promover a Xunta de Galicia coa finalidade alcanzar o obxectivo de favorecer e fomentar a implantación de empresas no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia. En concreto:

1.- A Xunta de Galicia establecerá unha discriminación positiva a favor de aqueles concellos solicitantes de subvencións destinadas a investimentos e gastos nos eidos industrial, do emprego e do emprendemento cando as mesmas sexan convocadas en réxime de concorrencia competitiva por calquera consellería ou entidade pertencente ao sector público autonómico de Galicia, mediante a regulación nas bases da convocatoria dun criterio específico neste sentido no que o baremo de puntuación supoña, cando menos, o 20 por 100, do total.

2.- Os concellos adheridos a este protocolo poderán integrar o solo industrial da súa titularidade no Observatorio de Solo Empresarial creado pala Xunta de Galicia co fin de centralizar a información relativa á oferta de inmobles empresariais (naves, parcelas, oficinas, viveiros de empresas... }, e ofrecerás empresas e emprendedores unha localización en Galicia para o desenvolvemento da súa actividade.

3.- Creación dunha marca territorial, asociada á Oficina Doing Business, como plataforma de colaboración para reducir as cargas administrativas ás empresas e que funcione a modo de xanela única. Os adheridos ao protocolo adquirirán, a condición de "Concello Doing Bussines Galicia", o que suporá un reforzo do posicionamento global do concello con respecto aos non integrados nesta marca territorial, e identificará os activos tanxibles e intanxibles que posúe Galicia en xeral, e os seus diferentes municipios en particular, e que lles garanten diferenciarse doutros territorios.

Cuarta.- Compromisos e obrigas asumidos pola Fegamp

A Fegamp comprométese a poñer a disposición dos concellos de Galicia a infraestrutura, medios materiais e humanos, organización e capacidade de xestión para acadar o obxectivo do presente protocolo.

Na difusión pública que se realice do proxecto obxecto deste protocolo, consignarase expresamente a referencia á Xunta de Galicia e á Fegamp como entidades que impulsan conxuntamente as actuacións que desenvolve este protocolo.

Quinta.- Réxime xurídico

O presente protocolo limitase a establecer as pautas de actuación sobre unha cuestión *de* interese común para as partes asinantes, tratándose dun acordo programático ou declarativo *e* sen eficacia obligacional, cuxo cumprimento non é susceptible de ser esixido xuridicamente.

E en proba de conformidade, asínase o presente acordo por duplicado exemplar na data e lugar indicados no encabezamento,

Sometida a votación a aprobación de acordos ªConcellos Doing Business Galiciaª, o Concello Pleno por 10 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares, 33 PP) e 3 en abstencións (3 BNG), acorda prestarlle a súa aprobación.

6º.- DAR CONTA DA REMISIÓN A MHAP COSTE EFECTIVO DOS SERVIZOS.

Dáse conta do informe sobre a remisión a MHAP do coste efectivo dos servizos, que a continuación se transcribe:

Texto+Firmado

DATOS GENERALES

Ejercicio: 2016

códigocorporaciónlocal:Ares

Nombre corporación local: 11-15-004-AA-000

OBSERVACIONES DEL INTERVENTOR:

INFORMECOSTEEFECTIVODELOSSERVICIOS

[1]Ares

1 FORMULARIOCEla-GESTIÓNDELOSSERVICIOS:ANEXOIDELAORDEN

HAP/2075/2014,DE6DE**NOVIEMBRE.**

Descripción: Alumbrado público Grupodeprograma/Programa:165

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción: cementerio

Grupodeprograma/Programa:164

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621

Tipodegestión:Gestiónindirectamedianteconcesión,gestionandoel concesionario elservicioasuriesgoy ventura

Descripción: Limpieza viaria Grupodeprograma/Programa:163

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Abastecimientodomiciliariodeaguapotable Grupodeprograma/Programa:161

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Alcantarillado Grupodeprograma/Programa:160

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Accesoalosnúcleosdepoblación Grupo de programa/ Programa: 1531/lSOP

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Pavimentacióndelasvíaspúblicas Grupo deprograma/ Programa: 1532/lSOP

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Parque público

Grupo de programa/ Programa: 171/170P

Texto+Firmado Descripción: Biblioteca pública

Grupo de programa/ Programa: 3321/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Tratamiento de residuos Grupodeprograma/Programa:1623

Tipodegestión:Gestión porconveniodecolaboración interadministrativo

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

Tipodegestión:Gestiónindirectamedianteconcesión,gestionandoel concesionario elservicioasu riesgoy ventura

Descripción:Prevencióny extincióndeincendios Grupo de programa/ Programa: 136/130P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Instalacionesdeportivasdeusopúblico Grupo de programa/ Programa: 342/340P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medio ambiente urbano Grupodeprograma/Programa:1721/l?OP

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medioambienteurbano:Parquesy jardinespúblicos Grupo de programa/ Programa: 171/170P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medioambienteurbano:Gestióndelosresiduossólidos

urbanos

Grupodeprograma/Programa:1622

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

1 FORMULARIO CElb- GESTIÓN DE LOS SERVICIOS: ANEXOIIDE LAORDEN

HAP/2075/2014,DE6DENOVIEMBRE. 1

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

con

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública criterios de sostenibilidad financiera

Grupo deprograma/ Programa: 1521/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:conservacióny rehabilitacióndelaedificación Grupode programa/ Programa: 1522/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Texto+Firmado Descripción: Biblioteca pública

Grupo de programa/ Programa: 3321/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Tratamiento de residuos Grupodeprograma/Programa:1623

Tipodegestión:Gestión porconveniodecolaboración interadministrativo

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

Tipodegestión:Gestiónindirectamedianteconcesión,gestionandoel concesionario elservicioasu riesgoy ventura

Descripción:Prevencióny extincióndeincendios Grupo de programa/ Programa: 136/130P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Instalacionesdeportivasdeusopúblico Grupo de programa/ Programa: 342/340P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medio ambiente urbano Grupodeprograma/Programa:1721/l?OP

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medioambienteurbano:Parquesy jardinespúblicos Grupo de programa/ Programa: 171/170P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Medioambienteurbano:Gestióndelosresiduossólidos

urbanos

Grupodeprograma/Programa:1622

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

1 FORMULARIO CElb- GESTIÓN DE LOS SERVICIOS: ANEXOIIDE LAORDEN

HAP/2075/2014,DE6DENOVIEMBRE. 1

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

con

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública criterios de sostenibilidad financiera

Grupo deprograma/ Programa: 1521/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:conservacióny rehabilitacióndelaedificación Grupode programa/ Programa: 1522/lSOP

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Texto+Firmado

Descripción: Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Infraestructuraviariay otrosequipamientosdetitularidad delaentidad local

Grupodeprograma/Programa:45

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Policía local

Grupo de programa/ Programa: 132/130P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupo de programa/ Programa: 134/130P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Informacióny promocióndelaactividad turísticade interésy ámbito local

Grupo de programa/ Programa: 432/430P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Ferias

Grupo de programa/ Programa: 4311/430P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción: comercio ambulante

Grupo de programa/ Programa: 4313/430P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Promocióndeldeporte Grupodeprograma/Programa:341/340P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Instalaciones deportivas Grupodeprograma/Programa:342/340P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Instalacionesdeocupacióndeltiempolibre Grupo de programa/ Programa: 337/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Promocióndelacultura Grupodeprograma/Programa:334/330P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción: Equipamientos culturales Grupodeprograma/Programa:333/330P

Tipodegestión:Gestión directa porlaentidad local

Descripción:Participarenlavigilanciadelcumplimientodela escolaridad obligatoria

Grupo de programa/ Programa: 325/320P

Texto+Firmado

Descripción: cooperar con las Administraciones educativas correspondientesenlaobtencióndelossolaresnecesariosparala construcción denuevoscentrosdocentes

Grupodepro9rama/Programa:321/322/320P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

Descripción:conservación,mantenimientoy vigilanciadelosedificios detitularidad local destinadosacentros públicos deeducación infantil, de educaciónprimariaodeeducaciónespecial

Grupodepro9rama/Programa:323/324/320P

Tipodegestión: Gestión directa porlaentidad local

1 **FORMULARIOCE2a-COSTESEFECTIVOS:SERVICIOSDELANEXOIDELAORDEN HAP/2075/2014, DE6 DENOVIEMBRE.** 1

Descripción: Alumbrado público Grupodeprograma/Programa:165 coste efectivo: 147.817,34

Descripción: cementerio

Grupodeprograma/Programa:164 costeefectivo:835,22

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621 coste efectivo: 240.421,87

Descripción: Limpieza viaria Grupodeprograma/Programa:163 costeefectivo:0,00

Descripción:Abastecimientodomiciliariodeaguapotable Grupodeprograma/Programa:161

coste efectivo: 668.086,59

Descripción: Alcantarillado Grupo deprograma/Programa:160coste efectivo: 0,00

Descripción: Accesoalosnúcleosdepoblación Grupodeprograma/ Programa: 1531/ISOP

costeefectivo:0,00

Descripción:Pavimentacióndelasvíaspúblicas Grupo de programa/ Programa: 1532/ISOP

costeefectivo:0,00

Descripción: Parque público

Grupodeprograma/Programa:171/170P coste efectivo: 6.149,22

Descripción: Biblioteca pública

Grupodeprograma/Programa:3321/330P costeefectivo:0,00

Descripción: Tratamiento de residuos Grupodeprograma/Programa:1623 coste efectivo: 181.254,06

Descripción: Protección civil

Texto+Firmado Grupodeprograma/Programa:135/130P coste efectivo: 30.309,86

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

coste efectivo: 431.676,40

Descripción:Prevencióny extincióndeincendios Grupode programa/ Programa: 136/130P

coste efectivo: 28.625,11

Descripción:Instalacionesdeportivasdeusopúblico Grupo de programa/ Programa: 342/340P

costeefectivo:0,00

Descripción:Transportecolectivourbanodeviajeros Grupode programa/ Programa: 4411/440P

costeefectivo:0,00

Descripción: Medio ambiente urbano Grupodeprograma/Programa:1721/170P costeefectivo:0,00

Descripción: Medioambienteurbano:Parquesy jardinespúblicos Grupo de programa/ Programa: 171/170P

coste efectivo: 72.357,38

Descripción: Medioambienteurbano:Gestióndelosresiduossólidos

urbanos

Grupodeprograma/Programa:1622 costeefectivo:0,00

Descripción:Medioambienteurbano:Proteccióncontralacontaminación

acústica,lumínicay atmosférica enlaszonas urbanas Grupo de programa/ Programa: 1721/170P

costeefectivo:0,00

1 FORMULARIOCE2b-COSTESEFECTIVOS:SERVICIOSDELANEXOIIDELAORDEN HAP/2075/2014,DE6DENOVIEMBRE.

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupodeprograma/Programa:151/150P coste efectivo: 150.545,73

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

coste efectivo: 6.454,25

Descripción: Promocióny gestión delaviviendadeprotección pública concriteriosdesostenibilidadfinanciera

Grupodeprograma/Programa:1521/150P costeefectivo:1.935,91

Descripción:conservacióny rehabilitacióndelaedificación Grupo de programa/ Programa: 1522/150P

costeefectivo:0,00

Descripción:Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales

Texto+Firmado Grupo de programa/ Programa: 160 costeefectivo:0,00

Descripción:Infraestructuraviariay otrosequipamientosdetitularidad delaentidad local

Grupodeprograma/Programa:45 costeefectivo:404.795,24

Descripción: Policía local

Grupodeprograma/Programa:132/130P coste efectivo: 135.995,38

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupo de programa/ Programa: 134/130P

costeefectivo:0,00

Descripción: Informacióny promoción delaactividad turísticade interés y ámbitolocal

Grupodeprograma/Programa:432/430P coste efectivo: 20.172,74

Descripción: Ferias

Grupodeprograma/Programa:4311/430P costeefectivo:0,00

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P costeefectivo:929,57

Descripción: comercio ambulante

Grupodeprograma/Programa:4313/430P costeefectivo:0,00

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

coste efectivo: 1.869,53

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164 costeefectivo:0,00

Descripción:Promocióndeldeporte Grupodeprograma/Programa:341/340P coste efectivo: 189.272,95

Descripción: Instalaciones deportivas Grupodeprograma/Programa:342/340P costeefectivo:0,00

Descripción:Instalacionesdeocupacióndeltiempolibre Grupo de programa/ Programa: 337/330P

costeefectivo:0,00

Descripción:Promocióndelacultura Grupodeprograma/Programa:334/330P coste efectivo: 214.535,93

Descripción: Equipamientos culturales Grupodeprograma/Programa:333/330P costeefectivo:0,00

Descripción:Participarenlavigilanciadelcumplimientodela escolaridad obligatoria

Grupodeprograma/Programa:325/320P costeefectivo:0,00

Descripción: cooperar con las Administraciones educativas correspondientesenlaobtencióndelossolaresnecesarios parala construcción

denuevoscentrosdocentes

Texto+Firmado

Grupodeprograma/Programa: 321/322/320P costeefectivo:0,00

Descripción:conservación,mantenimientoyvigilanciadelosedificios detitularidad local destinados acentros públicosdeeducación infantil, de educaciónprimariaodeeducaciónespecial

Grupodeprograma/Programa: 323/324/320P coste efectivo: 69.365,16

Descripción:Promociónensutérminomunicipaldelaparticipaciónde losciudadanosenelusoeficienteysosteniblede las tecnologíasdela informaciónylascomunicaciones

Grupodeprograma/Programa:491/492 Costeefectivo:0,00

1 FORMULARIOCE3a-UNIDADESDEREFERENCIA:SERVICIOSDELANEXOIDELA

ORDENHAP/2075/2014,DE6DE**NOVIEMBRE.**1

Descripción: Alumbrado público Grupodeprograma/Programa:165 Potencia instalada: 139,25

Descripción: Alumbrado público Grupodeprograma/Programa:165

superficie iluminada: metros lineales: 30000,00

Descripción: Alumbrado público Grupodeprograma/Programa:165 Nºpuntosdeluz :1114,00

Descripción: cementerio

Grupodeprograma/Programa:164

superficietotaldelcementerio:metroscuadrados:780,00

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621

Produccciónanualresiduosurbanos:toneladas:2107,70

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621 Nº contenedores: 236,00

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621

Periodicidad(1-DI,2-AL,3-SE,4-QU,5-OT,6-NO):1,00

Descripción: Recogidaderesiduos Grupodeprograma/Programa:1621

Kilómetroslinealesdeltrayectoderecogida:97,67

Descripción: Limpieza viaria Grupodeprograma/Programa:163

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:3,00

Descripción: Limpieza viaria Grupodeprograma/Programa:163

Superficieenmetroscuadradosconserviciodelimpieza:89130000,00

Descripción:Abastecimientodomiciliariodeaguapot

Texto+Firmado Grupodeprograma/Programa:161

Longituddelared:metroslineales:62365,00

Descripción:Abastecimientodomiciliariodeaguapotable Grupodeprograma/Programa:161

Nº viviendasconectadasynoconectadas:3831,00

Descripción: Alcantarillado Grupodeprograma/Programa:160

Longituddeltramo:metroslineales.:60394,00

Descripción: Alcantarillado

Grupodeprograma/Prorama:160

Nºviviendasconservicio:4378,00

Descripción: Accesoalosnúcleosdepoblación GrupodeproQrama/Programa:1531/150P

Puntoskilometricos:P.Kcorrespondientesalinicioy finaldeltramo delmunicipio(enkm):1,90

Descripción:Pavimentacióndelasvíaspúblicas Grupo de programa/ Programa: 1532/150P

superficiedelostramospavimentados(metroscuadrados):300136,00

Descripción: Parque público

Grupode programa/ Programa: 171/l?OP

superficie:sumaenmetroscuadradosdelasuperficietotal(tantola cubiertacomoal.airelibre):30562,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupodeprograma/Programa:3321/330P superficieenmetroscuadrados:540,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupode programa/ Programa: 3321/330P

Nºpublicacionesqueconstituyenlosfondosbibliotecarios:9805,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupo de programa/ Programa: 3321/330P

Nºpréstamosporfondobiblitotecario:9536,00

Descripción: Tratamiento de residuos Grupodeprograma/Programa:1623

capacidad dealmacenamientodelainstalación(vertedero) (metros cúbicos): 480,00

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

Nº personasen plantilla del serviciodeprotección civil:3,00

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

superficie(metroscuadrados)delasinstalacionesdelcentrode proteccióncivilocentrodesalvamentoysocorrismo.:128,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediata a personas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

Nº personasen plantillaadscritasalservicio:3,00

Descripción: Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediataapersonas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

superficie en metroscuadradosde:centrosdeAsistenciasocial:946,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediataapersonas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

Texto+Firmado Grupodeprograma/Programa:161

Longituddelared:metroslineales:62365,00

Descripción:Abastecimientodomiciliariodeaguapotable Grupodeprograma/Programa:161

Nº viviendasconectadasynoconectadas:3831,00

Descripción: Alcantarillado Grupodeprograma/Programa:160

Longituddeltramo:metroslineales.:60394,00

Descripción: Alcantarillado

Grupodeprograma/Prorama:160

Nºviviendasconservicio:4378,00

Descripción: Accesoalosnúcleosdepoblación GrupodeproQrama/Programa:1531/150P

Puntoskilometricos:P.Kcorrespondientesalinicioy finaldeltramo delmunicipio(enkm):1,90

Descripción:Pavimentacióndelasvíaspúblicas Grupo de programa/ Programa: 1532/150P

superficiedelostramospavimentados(metroscuadrados):300136,00

Descripción: Parque público

Grupode programa/ Programa: 171/I?OP

superficie:sumaenmetroscuadradosdelasuperficietotal(tantola cubiertacomoal.airelibre):30562,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupodeprograma/Programa:3321/330P superficieenmetroscuadrados:540,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupode programa/ Programa: 3321/330P

Nºpublicacionesqueconstituyenlosfondosbibliotecarios:9805,00

Descripción: Biblioteca pública

Grupo de programa/ Programa: 3321/330P

Nºpréstamosporfondobiblitotecario:9536,00

Descripción: Tratamiento de residuos Grupodeprograma/Programa:1623

capacidad dealmacenamientodelainstalación(vertedero) (metros cúbicos): 480,00

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

Nº personasen plantilla del serviciodeprotección civil:3,00

Descripción: Protección civil

Grupo de programa/ Programa: 135/130P

superficie(metroscuadrados)delasinstalacionesdelcentrode proteccióncivilocentrodesalvamentoysocorrismo.:128,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediata a personas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

Nº personasen plantillaadscritasalservicio:3,00

Descripción: Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediataapersonas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

superficie en metroscuadradosde:centrosdeAsistenciasocial:946,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial ylaatención inmediataapersonas ensituaciónoriesgode exclusión social

Grupodeprograma/Programa:231

Texto+Firmado

NºResidenciasdeAncianos:0,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

NºGuarderíasInfantiles(nolosparvulariosnidocentespreescolares):

1,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

ylaatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

NºAlberguesmunicipales:0,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

Nºcentrosderehabilitacióntoxicómanosenrégimenabiertoocon estancia: 0,00

Descripción:Evaluacióneinformacióndesituacionesdenecesidadsocial

y laatencióninmediataapersonasensituaciónoriesgodeexclusiónsocial Grupodeprograma/Programa:231

Nºotros centros deatención social:1,00

Descripción:Prevencióny extincióndeincendios Grupo de programa/ Programa: 136/130P

Nº personas en plantilla del serviciode parquedebomberos.:6,00

Descripción:Prevencióny extincióndeincendios Grupo de programa/ Programa: 136/130P

vehículosdestinadosaextincióndeincendios:1,00

Descripción:Instalacionesdeportivasdeusopúblico Grupodeprograma/ Programa: 342/340P

superficie:sumadesuperficiesdetodaslasinstalaciones:28353,00

Descripción:Instalacionesdeportivasdeusopúblico Grupodeprograma/ Programa: 342/340P

Nº personasenplantillaadscritasalservicio:1,00

Descripción:Transportecolectivourbanodeviajeros Grupodeprograma/ Programa: 4411/440P

Nºtotaldekmsdecalzadadelaredentrayectodeida:0,00

Descripción:Transportecolectivourbanodeviajeros Grupo deprograma/ Programa: 4411/440P

Nºtotaldeviajerosalaño:0,00

Descripción:Transportecolectivourbanodeviajeros Grupodeprograma/ Programa: 4411/440P

Nºtotal deautobuses: 0,00

Descripción: Medio ambiente urbano Grupodeprograma/ Programa: 1721/l?OP

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción: Medio ambiente urbano Grupodeprograma/Programa: 1721/l?OP

superficieenkilómetroscuadradosdelnúcleourbano:5,37

Descripción:Medioambienteurbano:Parquesy jardinespúblicos Grupodeprograma/Prorama:171/l?OP

superficie:sumaenkilometroscuadradosdeparquesy jardines públicos (tantolacubiertacomoalairelibre):0,03

urbanos

Descripción:Medioambienteurbano:Gestióndelosresiduossólidos Grupo de programa/ Programa: 1622

Texto+Firmado

Producciónanualresiduosurbanos:toneladas:2107,70

Descripción:Medioambienteurbano:Proteccióncontralacontaminación acústica,lumínica y atmosférica enlaszonas urbanas

Grupo de programa/ Programa: 1721/170P

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción:Medioambienteurbano:Proteccióncontralacontaminación acústica,lumínicay atmosférica enlaszonasurbanas

Grupo deprograma/ Programa: 1721/170P

superficieenkilómetroscuadradosdelnúcleourbano:0,00

FORMULARIOCE3b-UNIDADESDEREFERENCIA:SERVICIOSDELANEXOIIDELA ORDENHAP/2075/2014,DE6DENOVIEMBRE. 1

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

superficie urbanizada (kilómetros cuadrados): 169,68

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

Superficie urbanizable (kilómetros cuadrados): 134,54

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,01

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Nºbienesculturalesprotegidos:1,00

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública concriteriosdesostenibilidadfinanciera

Grupodeprograma/Programa:1521/lSOP Nºviviendasdeprotección pública:0,01

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública concriteriosdesostenibilidadfinanciera

Grupo de programa/ Programa: 1521/lSOP

superficiedeterrenosdestinadosaedificación devivienda pública (metroscuadrados):0,01

Descripción:conservacióny rehabilitacióndelaedificación Grupo deprograma/ Programa: 1522/lSOP

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción:conservación y rehabilitacióndelaedificación Grupode programa/ Programa: 1522/lSOP

Nºedificiosconactuacionesdeconservación y rehabilitación:0,00

Descripción: Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

Longituddeltramo:metroslineales.:1117,00

Descripción:Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

Nºviviendasconservicio:4378,00

Texto+Firmado

Descripción:Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

caudalenmetroscúbicosdedesagüe 128503,00

Descripción:Infraestructuraviariay otrosequipamientosdetitularidad delaentidad local

Grupodeprograma/Programa:45

Nº personasen plantillaadscritasalservicio: 5,00

Descripción: Policía local

Grupo de programa/ Programa: 132/130P

Nºefectivosasignadosalservicio:3,00

Descripción: Policía local

Grupo de programa/ Programa: 132/130P

Nºvehículosadscritosalservicio:2,00

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupode programa/ Programa: 134/130P

Nºefectivos enplantilla asignadosalservicio:0,00

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupo de programa/ Programa: 134/130P

Nºvehículosadscritos alservicio:0,00

Descripción: Informacióny promocióndelaactividad turísticade interés y ámbitolocal

Grupode programa/ Programa: 432/430P

Nºefectivos en plantillaasignadosalservicio: 3,00

Descripción: Ferias

Grupode programa/ Programa: 4311/430P

Nº ferias anuales: 0,00

Descripción: Ferias

Grupodeprograma/Programa:4311/430P Estimaciónanualpersonasasistentes:0,00

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P Nºpuestos:4,00

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P

superficietotalenmetroscuadrados:245,00

Descripción: comercio ambulante

Grupo de programa/ Programa: 4313/430P

Nºlicenciasopermisosconcedidas:0,00

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

Nºefectivosasignados alservicio:1,00

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

Nºcampañas anuales:6,00

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164

Nºefectivos en plantilla asignadosalservicio:0,00

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164

Nºvehículosadscritos alservicio:0,00

Descripción:Promocióndeldeporte Grupodeprograma/Programa:341/340P

Texto+Firmado

Producciónanualresiduosurbanos:toneladas:2107,70

Descripción:Medioambienteurbano:Proteccióncontralacontaminación acústica,lumínica y atmosférica enlaszonas urbanas

Grupo de programa/ Programa: 1721/170P

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción:Medioambienteurbano:Proteccióncontralacontaminación acústica,lumínicay atmosférica enlaszonasurbanas

Grupo deprograma/ Programa: 1721/170P

superficieenkilómetroscuadradosdelnúcleourbano:0,00

1 FORMULARIOCE3b-UNIDADESDEREFERENCIA:SERVICIOSDELANEXOIIDELA ORDENHAP/2075/2014,DE6DE NOVIEMBRE. 1

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

superficie urbanizada (kilómetros cuadrados): 169,68

Descripción:urbanismo:planeamiento,gestión,ejecucióny disciplina urbanística

Grupo de programa/ Programa: 151/lSOP

Superficie urbanizable (kilómetros cuadrados): 134,54

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,01

Descripción:Proteccióny gestióndelPatrimoniohistórico Grupo de programa/ Programa: 336/330P

Nºbienesculturalesprotegidos:1,00

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública concriteriosdesostenibilidadfinanciera

Grupodeprograma/Programa:1521/ISOP Nºviviendasdeprotección pública:0,01

Descripción: Promocióny gestióndelaviviendadeprotección pública concriteriosdesostenibilidadfinanciera

Grupo de programa/ Programa: 1521/ISOP

superficiedeterrenosdestinadosaedificación devivienda pública (metroscuadrados):0,01

Descripción:conservacióny rehabilitacióndelaedificación Grupo deprograma/ Programa: 1522/ISOP

Nºpersonasenplantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción:conservación y rehabilitacióndelaedificación Grupode programa/ Programa: 1522/ISOP

Nºedificiosconactuacionesdeconservación y rehabilitación:0,00

Descripción: Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

Longituddeltramo:metroslineales.:1117,00

Descripción:Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

Nºviviendasconservicio:4378,00

Texto+Firmado

Descripción:Evacuacióny tratamientodeaguasresiduales Grupodeprograma/Programa:160

caudalenmetroscúbicosdedesagüe 128503,00

Descripción:Infraestructuraviariay otrosequipamientosdetitularidad delaentidad local

Grupodeprograma/Programa:45

Nº personasen plantillaadscritasalservicio: 5,00

Descripción: Policía local

Grupo de programa/ Programa: 132/130P

Nºefectivosasignadosalservicio:3,00

Descripción: Policía local

Grupo de programa/ Programa: 132/130P

Nºvehículosadscritosalservicio:2,00

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupode programa/ Programa: 134/130P

Nºefectivos enplantilla asignadosalservicio:0,00

Descripción:Tráfico,estacionamientodevehículosy movilidad Grupo de programa/ Programa: 134/130P

Nºvehículosadscritos alservicio:0,00

Descripción: Informacióny promocióndelaactividad turísticade interés y ámbitolocal

Grupode programa/ Programa: 432/430P

Nºefectivos en plantillaasignadosalservicio: 3,00

Descripción: Ferias

Grupode programa/ Programa: 4311/430P

Nº ferias anuales: 0,00

Descripción: Ferias

Grupodeprograma/Programa:4311/430P Estimaciónanualpersonasasistentes:0,00

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P Nºpuestos:4,00

Descripción:Abastos,mercados,lonjas Grupodeprograma/Programa:4312/430P

superficietotalenmetroscuadrados:245,00

Descripción: comercio ambulante

Grupo de programa/ Programa: 4313/430P

Nºlicenciasopermisosconcedidas:0,00

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

Nºefectivosasignados alservicio:1,00

Descripción:Proteccióndelasalubridadpública Grupodeprograma/Programa:311

Nºcampañas anuales:6,00

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164

Nºefectivos en plantilla asignadosalservicio:0,00

Descripción: Actividades funerarias Grupodeprograma/Programa:164

Nºvehículosadscritos alservicio:0,00

Descripción:Promocióndeldeporte Grupodeprograma/Programa:341/340P

Texto+Firmado

Nºefectivos en plantillaasignadosalservicio:1,00

Descripción:Promocióndeldeporte Grupodeprograma/Programa:341/340P Nºcampañasrealizadasalaño:4,00

Descripción: Instalaciones deportivas Grupodeprograma/Programa:342/340P

superficie: sumadesuperficiesdetodaslasinstalaciones:28353,00

Descripción: Instalaciones deportivas Grupodeprograma/Programa:342/340P

Nº personas en plantillaadscritas alservicio:0,00

Descripción:Instalacionesdeocupacióndeltiempolibre Grupo de programa/ Programa: 337/330P

superficie:sumadesuperficiesenmetroscuadradosdetodaslas instalacionesdetiempolibre:0,00

Descripción:Instalacionesdeocupacióndeltiempolibre Grupo de programa/ Programa: 337/330P

Nº personas en plantillaadscritasalservicio:0,00

Descripción:Promocióndelacultura Grupodeprograma/Programa:334/330P

Nºefectivos enplantilla asignadosalservicio:1,00

Descripción:Promocióndelacultura Grupodeprograma/Programa:334/330P Nºcampañasrealizadasalaño:4,00

Descripción: Equipamientos culturales Grupodeprograma/Programa:333/330P

superficie:sumaenmetroscuadradosdesuperficiesdetodaslas instalaciones culturales: 11631,00

Descripción: Equipamientos culturales Grupodeprograma/Programa:333/330P

Nº personas en plantillaadscritas alservicio:0,00

Descripción:Participarenlavigilanciadelcumplimientodela escolaridad obligatoria

Grupo de programa/ Programa: 325/320P

Nºefectivos en plantilla asignadosalservicio:0,00

Descripción: cooperar con las Administraciones educativas correspondientesenlaobtencióndelossolaresnecesariosparala construcción denuevoscentrosdocentes

Grupodeprograma/ Programa: 321/322/320P

superficie nuevosterrenosdestinadosacentros educativos:0,00

Descripción:Conservación,mantenimientoy vigilanciadelosedificios detitularidadlocaldestinadosacentrospúblicosdeeducación infantil,de educaciónprimariaodeeducaciónespecial

Grupodeprograma/Programa:323/324/320P

Nº aulas:19,00

Descripción:conservación,mantenimientoy vigilanciadelosedificios detitularidadlocaldestinadosacentrospúblicosdeeducación infantil,de educaciónprimariaodeeducaciónespecial

Grupodeprograma/Programa: 323/324/320P

superficie enmetroscuadradosdelosedificios:22942,00

Descripción:Promociónensutérminomunicipaldelaparticipaciónde losciudadanosenelusoeficientey sosteniblede las tecnologíasdela información y lascomunicaciones

Grupo de programa/ Programa: 491/492

Nºefectivos enplantillaasignadosalservicio:0,00

Texto+Firmado

Descripción:Promociónensu.términomunicipaldelaparticipaciónde losciudadanosenelusoeficientey sosteniblede las tecnologiasdela informacióny lascomunicaiones

Grupo de programa/ Programa: 491/492

Nº campañas realizadas al año:0,00

O Concello Pleno acorda darse por enterado

7º.- DAR CONTA DO INFORME REMITIDO AO MHAP MOROSIDADE TERCER TRIMESTRE 2017.

Dáse conta do informe sobre Morosidade Remitido ao MHAP correspondente ao tercer trimestre do 2017, o cal presenta o seguinte resume:

Pagos realizados durante o trimestre

Dentro do Periodo legal de Pago	576.187,22€
Fora do Período legal de Pago	233.357,69€

Facturas ou documentos xustificativos pendentes de pago ó final do trimestre

Dentro do periodo legal de pago a final do trimestre	**373.884,07€**
Fora do periodo legal pago a final do trimestre	**21.793,93€**

O Concello Pleno acorda darse por enterado

8º.-DAR CONTA DO INFORME REMITIDO AO MHAP PAGO MEDIO A PROVEEDORES TERCER TRIMESTRE 2017.

Dáse conta do informe sobre Periodicidade Media de Pago (MPIP) remitida o MHAP correspondente ó tercer trimestre do 2017, o cal presenta o seguinte resue:

Ratio de Operacións Pagadas: 21,00
Importe Pagos Realizados: 809.544,91€
Ratio Operaciones Pendentes: 2,35
Importe Pagos Pendentes: 376.945,43€
PMP: 15,07

PMP Global

Importe Pagos realizados: 809.544,91€
Importe Pagos Pendentes: 376.945,43 €
PMP: 15,07

O Conc ello Pleno acorda darse por enterado.

9º.- APROBACIÓN POS + 2018

Dáse conta do informe sobre

ANEXO 1

CERTIFICACIÓN DO ACORDO PLENARIO DE APROBACIÓN DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACIÓN ÁS OBRAS E SERVIZOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL

(PLAN ÚNICO DE CONCELLOS) "POS+ 2018"

D./ Dna. MANUEL LARROSA RODRIGUEZ.

secretario/a do Concello de ARES

C E R TI F I CA: Que o Pleno deste concello, na sesión realizada o día 27/11/2017, adoptou o seguinte acorde:

1.- "Participar no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal (Plan único de concellos) "POS+ 2018" da Deputación Provincial da Coruña, cuxas Bases se coñecen e aceptan na súa totalidade, e solicitar a aplicación da achega e préstamo provincial asignada aos obxectos que se indican a continuación, separando os que se financian con cargo a

·achega provincial 2018","achega provincial 2017" e "préstamo provincial 2018":

A) Financiamento do pago a provedores:

	Capitulo 11	Capítulo VI	Total
Achega provincial 2017 aplicada ao financiamento de pago a provedores	51252,34		51252,34
Achega provincial 2018 aplicada ao financiamento de pago a provedores			
Subtotal pago a provedores	51252,34		51252,34

B) Financiamento de gastos correntes:

	Deputación
Achega provincial 2018 aplicada ao financiamento de gastos correntes	133369,85
Subtotal gasto corrente	133369,85

C) Financiamento de investimentos:

ACHEGA PROVINCIAL 2018	Financiamento do investimento		
Denominación da obra ou subministración	Deputación	Concello	Orzamento total
Subtotal investimentos achega provincial			

ACHEGA PROVINCIAL 2017 (Investimentos "financeiramente sostibles")	Financiamento do investimento

Denominación da obra ou subministración	Grupo de programa	Deputación	Concello	Orzamento total
Humanización da rúa Cisne		99420,68	43266,89	142687,57
Subtotal investimentos achega provincial		99420,68	43266,89	142687,57

PRESTAMO PROVINCIAL 2018	Financiamento do investimento		
Denominación da obra ou subministración	Préstamo Deputación	Achega Concello	Orzamento total
Subtotal Investimentos préstamo provincial 2018			

Aprobar os proxectos das obras ou os pregos das subministracións incluidos no POS+ 2018 e que se relacionan nestas táboas.

Financiamento dos honorarios de redacción de proxectos oupregos:

Denominación do proxecto ou prego cuxos honorarios de redacción se solicitan (achega provincial 2018)	Deputación
Renovación del saneamiento e infraestructuras en rúa Caramanchón v dos Mártires	3926,23
Arreglo de Caminno Real	1815,00
Rehabilitación de Alboio de Redes	2964,50
Arreglo del camino Santa Catalina	2964,50
Urbanización callejón Redes	4961,00
Arreglo de camino do Curro e lavadero	1754,50
Arrego de camino: Gaspelleira	1815,00
Subtotal redacción proxectos	20200,73

Financiamento de achegas municipais a outros Plans, Programas ou Convenios:

Denominación do investimento doutro Plan, Programa ou Convenio para cuxa achega municipal se solicita aplicar acheaa provincial 2018	Deputación
Subtotal achega municipal 2018	

Denominación do investimento "financeiramente sostible" doutro Plan, Programa ou Convenio para cuxa achega municipal se solicita aplicar achega provincial 2017	Deputación

Denominación	Grupo de programa	
Subtotal achega municipal 2017		

Redución de débeda con entidades financeiras:

Entidade financeira	Número/códigodo préstamo	Importe de "préstamo provincial 2018" aplicado á redución da débeda
BANKIA	ID 105102	136185 23
Subtotal redución de débeda con entidades financeiras		136185,23

Resumo:

SUBTOTAIS		Deputación	Concello	Total
A- PAGO A PROVEDORES	Achega 2017	51252,34		51252,34
	Achega 2018			
B- GASTOS CORRENTES	Achega 2018	133369,85		133369,85
C- INVESTIMENTOS	Achega 2018			
	Achega 2017	99420,68	43266,89	142687,57
	Préstamo 2018			
O- HONORARIOS REDACCION	Achega 2018	20200,73		20200,73
E-ACHEGAS MUNICIPAIS	Achega 2018			
	Achega 2017			
f. REDUCION DEBEDA	Préstamo 2018	136185,23		136185,23
TOTAL	Achega 2018	153570,58		153570,58
	Achega 2017	150673,02	43266,89	193939,91
	Préstamo 2018	136185,23		136185,23
	TOTAL	440428,83	43266,89	483695,72

2.-Aprobar o Plan Complementario do ano 2018 no que se inclúen os investimentos financeiramente sostibles que a continuación se indican e aprobar os correspondentes proxectos ou pregos de prescricións técnicas:

Denominación dos investimentos "financeiramente sostibles" (mínimo do 20% do total das achegas e préstamo provincial asignado)	Grupo de programa	Orzamento
Mellora da accesibilidade á praia de Seselle: renovación de pavimentos en Seselle		59931,75
Mejora de la calle Salazón entre los portales 1-9 en Ares		38650,09
TOTAIS		98581,84

3.- Declarar que o concello ten a dispoñibilidade dos terrees, augas e servidumes para a execución dos investimentos, e que ten resalto todo o relacionado coas concesións e autorizacións administrativas que legalmente sexan necesarias.

4.- Comprometerse o concello a incluir no orzamento municipal do 2018 os fondos necesarios para facer fronte á achega municipal dos investimentos incluidos na anualidade do 2018, se a houbera.

5 . - Solicitar da Deputación Provincial da Coruña a delegación neste concello da contratación e execución das obras ou subministracións incluidas no Plan, que se entenderá aceptada sí esta se produce efectivamente.

6.- Declarar que o concello non solicitou nin percibiu ningunha subvención doutras Administracións públicas para o financiamento das distintas actuacións incluidas neste Plan, e no caso de que existan axudas ou subvencións concorrentes doutras Administracións, achégase o detalle de cada unha delas, acreditándose que a súa suma total non supera o 100% do seu importe.

7.- Autorizase á Deputación Provincial da Coruña a obter as certificacións da Axencia Estatal de Administración Tributaria e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que o concello está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

8.- Facultar expresamente á Alcaldía para todo o relacionado coa tramitación e xestión do presente acordo e o correspondente expediente."

5 . - Solicitar a Deputación Provincial da Coruña a delegación neste concello da contratación e execución das obras ou subministracións incluidas no Plan, que se entenderá aceptada sí esta se produce efectivamente.

6.- Declarar que o concello non solicitou nin percibiu ningunha subvención doutras Administracións públicas para o financiamento das distintas actuacións incluidas neste Plan, e no caso de que existan axudas ou subvencións concorrentes doutras Administracións, achégase o detalle de cada unha delas, acreditándose que a súa suma total non supera o 100% do seu importe.

7.- Autorizase á Deputación Provincial da Coruña a obter as certificacións da Axencia Estatal de Administración Tributaria e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que o concello está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

8.- Facultar expresamente á Alcaldía para todo o relacionado coa tramitación e xestión do presente acordo e o correspondente expediente."

O Sr. Alcalde abre a quenda de intervencións, dálle a palabra ao voceiro do BNG

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicindo que hoxe o que traen a este pleno é unha proposta de emenda da mesma maneira que fixeron o ano pasado cunha proposta de obras, facer un centro cívico nós o que pretendemos e que a aprobación do POS + 2018 é unha moi boa oportunidade para levar para diante o proxecto e tamén un convite para os grupos xa que aínda ca nosa proposta está definida pois chegar sempre a algún tipo de acordo cando nos sentemos a falar do tema aínda que teñamos as cousas claras nos non gobernamos e expoñer isto aos grupos que para nós é moi importante.

Intervén a Sra.Martínez Martínez dicindo que tiveron o xoves a Xunta de Portavoces e este tema non foi foi a comisión de urbanismo, o BNG pode achegar e nós tamén. Este POS vai a maior parte a provedores, cada ano vamos incrementando máis o pago a provedores e gasto corrente e redución da débeda e para investimentos e para obras non queda realmente nada menos que o ano pasado. O pobo necesita un

plan para melloras nas aceiras e na presión do auga iso é moi urxente a presión do auga no século XXI non temos presión para ducharnos, isto e o que solicitamos dende o PP.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que no século XXI Chanteiro non tiña auga nin a Malata nin Loureiros, non tiñamos saneamento no século XXI entón vostede que lección da, non entendo que vostede de leccións cando en todos estes servizos melloramos.

Intervén o Sr. Alcalde preguntando ao voceiro do BNG cal é a que concrete a emenda que quere que se vote

Responde o Sr. Mesías Farías propoñendo a seguinte emenda "POS Achega 2018, para sentar as bases dun proxecto"

O Sr. Alcalde da paso a votación da emenda presentada polo BNG

Sometida a votación a emenda presentada polo BNG "POS Achega 2018, para sentar as bases dun proxecto", o Concello Pleno por 7 votos en contra (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares), 3 a favor (3BNG) e 3 en abstención (3 PP), acorda rexeitala a emenda.

Acto seguido o Sr. Alcalde somete a votación o POS + 2018.

Sometida a votación a aprobación do POS + 2018, o Concello Pleno por 7 votos a favor (5 PSdeG-PSOE, 1NAL, 1 Son de Ares), 3 en contra (3PP) e 3 en abstencións (3 BNG), acorda prestarlle a súa aprobación.

10º.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS ADOPTADAS POLA ALCALDÍA-PRESIDENCIA DENDE A CELEBRACIÓN DA SESIÓN ANTERIOR.

De conformidade co previsto no artigo 42 do R.D. 2568/1986, do 28 de novembro a Alcaldía-Presidencia procede a dar conta das Resolucións adoptadas pola mesma dende a celebración da ´´ultima sesión plenaria ordinaria ós efectos, de control e fiscalización dos órganos previstos no artigo 22.2 a) da Lei 7/1985 de 2 de abril.

O Concello pleno dáse por enterado.

Sendo as 13:29h a concelleira do BNG Dna. Cristina Cadena Freire abandona a sesión do pleno.

11º.- MOCIÓNS-PROPOSTAS:

A) Moción do BNG: Retirada de honores a Francisco Franco.

Dáse conta da moción presentada polo BNG de data 20 de outubro, q a continuación se transcribe;

MOCIÓN SOBRE RETIRADA DE HONORES A FRANCISCO FRANCO

a) O grupo municipal do Bloque Nacionalista Galega, ao abeiro do Regulamento orgánico municipal, presenta a seguinte proposición para o seu debate Plenario.

b) Exposición de motivos

O día 17 de Xuño de 1939, o Concello de Ares celebrou unha sesión plenaria na que se acordaba o ratificar a proposta do Gobernador Civil da Provincia de A Coruña, para nomear "Alcalde Honorario de todos os concellos da provincia ao S. E. el Xeneralísimo D. Francisco Franco Baamonde". Dita proposta foi aprobada por unanimidade polo que se daba aprobación, no Concello de Ares, a dita proposta.

Cómpre restablecer e dar cumprimento á Lei de Memoria Histórica ao respecto de nomeamentos e homenaxes a persoas que foron protagonistas de 40 anos de Ditadura, por respecto ás vítimas e para restablecer a memoria dunha etapa que nunca debera ter acontecido.

Por todo isto, o grupo municipal do BNG solicita do Pleno da Corporación Municipal a adopción do seguinte

Instar á Xunta de Galiza á

ACORDO

l. Revocar e deixar sen efecto o acordo plenario de 17 de Xuño de 1939 onde se nomeaba ao Ditador Francisco Franco Baamonde, Alcalde Honorario do Concello de Ares.

Sometida a votación a moción presentada polo BNG "Retira de honores a Francisco Franco", o Pleno do Concello por 13 votos a favor (5 PSdG-PSOE, 1 NAL, 1 SON de Ares, 3 PP e 3-BNG) por unanimidade de todos os membros da Corporación, acorda prestarlle a súa aprobación.

Antes de entrar no quenda de Rogos e Preguntas o Sr. Alcalde pregunta os Srs. Voceiros se teñen algunha Moción para someter a consideración do Pleno pola vía de urxencia.
Non presentase ningunha

12º.- ROGOS E PREGUNTAS

Intervén o Sr. Alcalde dando a palabra ao voceiro do BNG.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías preguntando cal é a situación da policía local xa que este mes rematan os contratos os auxiliares de policía local, esta situación vai levar consigo que nos quedamos só con un profesional da Policia Local, consideramos que é una situación que ben derivada do trato político persoal edo goberno co corpo da Policia Local ademais dunha xestión pésima do que houbo unha resolución xudicial e coa que podemos estar de acordo ou non, pero houbo unha parte que é responsabilidade do concello con iso refírome a un expediente administrativo aberto a un traballador que non foi resolto, igual que a solución que se lle dou non foi a que tiña que ser.
Segundo nos informou o Concelleiro de Persoal con respecto a comisión de servizos da policía local, resulta que a policía local que sufriu a violación de intimidade por parte dun compañeiro vai ser obrigada a reincorporarse a súa praza iso é o que nos dixo o concelleiro de persoal, o cal agora imos a votar un pulso a policía e vaise a obrigar a esta policía a reincorporarse porque non se lle vai a renovar a comisión de servizos que tiña en Ferrol. Entón paréceme paradoxico que a persoa que incorreu na violación de intimidade quede de Xefe de Policia e a persoa que sufriu a violencia de intimidade obrigase a reincorporase a nos parécenos unha situación moi desagradable pola cal eu pediría a quen tivera a responsabilidade que esta situación non se de a través dunha renovación da comisión de servizos ou tamén puidera ser ou outra decisión que implique esas dous persoas non teñan que compartir o seu traballo.

Intervén novamente o Sr. Mesías Farías facendo un rogo, o concelleiro de persoal informounos que ía a convocar o pleno extraordinario da aprobación do PXOM para o próximo xoves día 30 e estando no pleno chegounos xa a convocatoria deste pleno extraordinario, polo tanto nós rogámoslle que anule esa convocatoria e nós deixe quince días para a aprobación do PXOM, nós temos que mirar unas cousas e falar co técnico e non repercute negativamente para nada esperar dez ou quince días en aprobar ese PXOM, non lle repercute negativamente para nada nin para este plan nin para os que estamos pendentes.

Intervén o Sr. Alcalde dando a palabra a voceira do PP.

Toma a palabra a Sra. Martínez Martínez preguntando cando se lles vai a dar o informe económico-financiero do servizo de augas. Por outro lado, preguntar que van a facer ao respecto do camiño de Pedrós que estiveron traballando os maderistas e deixaron en mal estado do camiño.

Intervén o Sr. Alcalde respondendo a pregunta do Sr. Mesías Farías, en canto a comisión de servizos danse conforme a lei, as comisións de servizos teñen un máximo son por dous anos, pasados dous anos non se pode conceder máis depende do informe do secretaría que procede ou non outra comisión de servizos, que procede pois encantado de concedela, que xa as esgotou pois non a podo dar xa me diredes como resolvo a situación. Por outro lado hai unha sentenza xudicial que se cumpriu, o xuíz non o inhabilitou e o psiquiatra doulle o alta, entón que se pode facer pois non podo facer nada, pois teño que aplicar a lei, que se pode seguir dando comisións de servizos pois se dan, que non se pode dar máis pois non se pode dar máis, que efectivamente a situación e de habilidade laboral, el se incorpora e que fago non o deixo traballar, cumpriu a sentenza e ten o alta médica que lle digo que non veña para que me meta unha denuncia por acoso, eu non teño instrumentos o xuíz dictou unha sentenza e el cumpriuna, el ten dereito a traballar porque non hai nada que lle impida traballar. As comisións de servizos e un dereito e poden solicitarse e se conceden, pero si se esgotan e tense que incorporar ao seu posto que culpa teño eu, teño eu culpa cando ela non denunciou e dicir a culpa é miña. Hai unha comisión de servizos que concedo, hai unha sentenza por certo non fun parte do procedemento) vostede me di que ela é a vítima pero no procedemento non se personou e agora teño que inculpar eu todo iso, pois ao mellor está aquí porque non se personou e por iso a sentenza foi como foi, entón que quere que faga, eu non denuncio pero non o quero aquí, e que paréceme pouco o fallo do xuíz, pero ela non se personou iso e a realidade. Polo tanto, eu teño feitos consumables e non teño responsabilidade nin de un nin de outro, eu teño que aplicar a lei entón o que diga o secretario eu o aplico é doloroso é humano pero iso e consecuencia de cómo se actuou nese momento como actuou o xuíz os avogados que a sentenza é de conformidade parte do proceso foi que foi, e unha persoa que non foi parte do proceso que me vai a dicir a min que o que non arranxou o xuíz o teño que arraxar eu, pois si o di o secretario eu o arranxo si existe vía legal por suposto que si pero si non a hai eu non pando con isto porque a culpa non é miña pero as cousas son como foron e esta é a realidade.

Intervén o Sr. Mesías Farías dicindo que aínda que non existirá posibilidade de comisión de servizos aínda así hai outras vías para que non coincidan.

Toma a palabra o Sr. Cendán Fernández explicando que houbo unha reunión con ela e se lle informou que estaba esgotando a comisión de servizos e que estamos sen policía local, o que se lle propuxo foi que buscase a alguén que estivera interesado de vir a este concello e facer unha permuta, por outra parte lle encargamos ao Secretario que indagara si en outros concellos había persoal interesada en permutar porque iso é a solución, (din que hai un en Cedeira que está interesado), e senón ten que incorporarse porque a comisión acaba o día 21. Por outro lado di, que a situación e moi difícil pero que á única saída está na permuta ou en que un esté a turno de mañá e outro a turno de tarde.

Toma a palabra o Sr. Mesías Farías dicíndolle ao Alcalde que non lle contestou o rogo do PXOM.

Responde o Sr. Alcalde dicindo que é un rogo que non ten porque contestar.

Intervén a Sra. Martínez Martínez dirixíndose ao Sr. Alcalde dicindo que non lle contestou as súas preguntas.

Intervén novamente o Sr. Alcalde respondendo a pregunta da voceira do PP que o informe económico-financieiro do servizo de auga vai na conta xeral.

E non tendo máis asuntos para tratar e sendo as trece horas e corenta e cinco minutos do día ó comezo sinalado polo Sr. Alcalde-Presidente, levantase a sesión de todo o cal eu como Secretario dou fe.

O ALCALDE, O SECRETARIO,